

**MACROPROCESO: GESTIÓN EN SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA**

PROCESO/SUBPROCESO: CONVIVENCIA/CASA DE JUSTICIA

PROCEDIMIENTO DE RECEPCION DE SOLICITUDES Y ESTUDIO DE TRÁMITE A SEGUIR

Código: GSCCO01-P003**Vigencia: 04/12/2008****Versión: 1.0****Pág. 1 de 1****1. OBJETO:**

Recepcionar la solicitud y remitir a la dependencia correspondencia para su tramite correspondiente.

2. ALCANCE:

Inicia con la Atención al usuario de servicio a solicitar y finaliza con estudio de la problemática presentada por el usuario para determinar la clase de asesoría legal a brindar.

3. GLOSARIO:

N.A.

4. RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO:

Abogado Asesor

5. POLITICAS DE OPERACIÓN:

Para la ejecución de este procedimiento de manera eficaz y eficiente se debe realizar de acuerdo a lo preceptuado a la Constitución Nacional, Código Civil, Código del menor, Ley 1098 de 2006, Ley 575 de 2000 y decretos reglamentarios, Ley 640 de 2001, Ley 446 de 1998 y ley 820 de 2002.

6. DESCRIPCIÓN DE TAREAS:

No.	TAREA	RESPONSABLE
1	Atención al usuario de servicio a solicitar	Auxiliar administrativo
2	Recepción de información del usuario y del caso a tratar	Auxiliar administrativo
3	Análisis de la problemática presentada y remisión a la dependencia competente	Auxiliar administrativo
4	Recepción del usuario y documentos de soporte para iniciar la asesoría legal correspondiente	Abogado asesor
5	Estudio de la problemática presentada por el usuario para determinar la clase de asesoría legal a brindar	Abogado asesor

7. DOCUMENTOS DE REFERENCIA:

Ver Normograma Constitución Nacional, Código Civil, Código del menor Ley 1098 de 2006, Ley 575 de 2000 y decretos reglamentarios, Ley 640 de 2001, Ley 446 de 1998, ley 820 de 2002.

**MACROPROCESO: GESTIÓN EN SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA**

PROCESO/SUBPROCESO: CONVIVENCIA/CASA DE JUSTICIA

PROCEDIMIENTO DE RECEPCION DE SOLICITUDES Y ESTUDIO DE TRÁMITE A SEGUIR

Código: GSCCO01-P003

Vigencia: 04/12/2008

Versión: 1.0

Pág. 2 de 2

8. REGISTROS DEL PROCEDIMIENTO

CÓDIGO	TÍTULO
	Libro radicador de usuarios que solicitan el servicio
	Registro en el sistema de información computarizado la solicitud del usuario
	Expedientes de querellas

9. ANEXOS:

N.A.

10. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS

11. VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO:

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: Libardo Mercado Cargo: Profesional Especializado Fecha: 19/11/2008	Nombre: Marina Mendoza Cargo: Secretaria del Interior y Convivencia Ciudadana Fecha: 20/11/2008	Nombre: Marina Mendoza Cargo: Secretaria del Interior y Convivencia Ciudadana Fecha: 27/11/2008