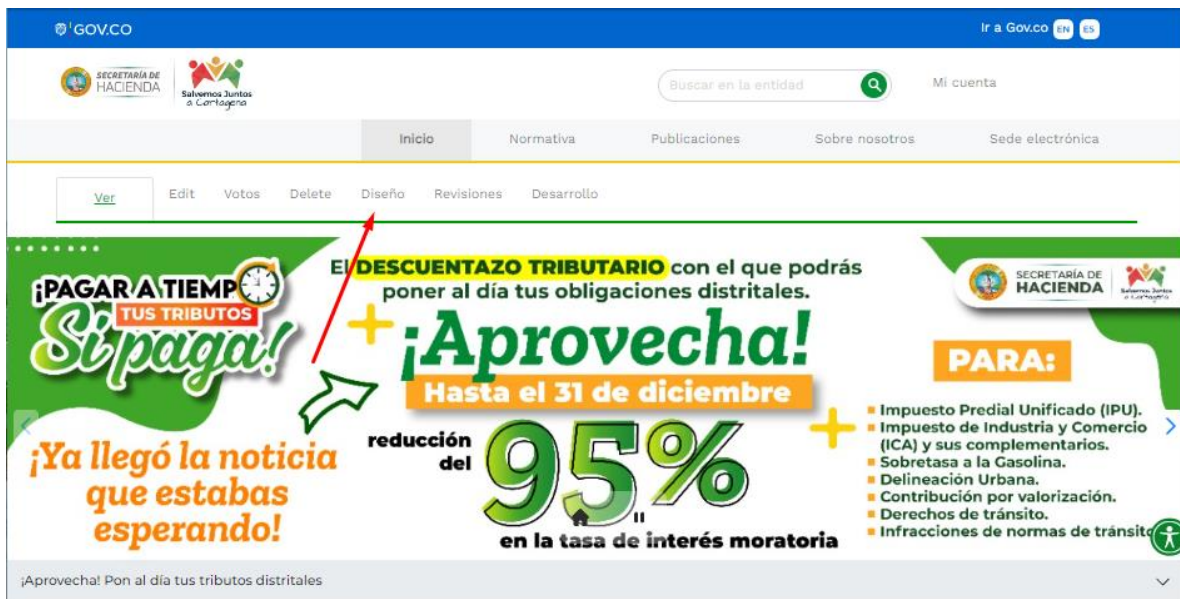


GUÍA DE MICROSITIO

Agregar una tarjeta de servicio al home principal:



Entramos en la parte administrativa del diseño de la página



Buscamos la sección, fila y columna que queremos modificar.

Configure Sección 6

Boletines
Aquí encontraras los boletines

+ Add block

+ Add block

+ Add section

Configure Sección 7

Galería
Visita las galerías que evidencian nuestros procesos.

+ Add block

+ Add block

Radica tu PQRS
Peticiónes, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRS)

+ Add block

+ Add section

Configure Sección 8

Hacienda al Día
Consulta los informativos de Hacienda al Día

Delineación Urbana
Diligencie su formulario de Delineación Urbana

+ Add block

Clic en añadir bloque:

Destacados

+ Add block

+ Add section

Configure Sección 6

Boletines
Aquí encontraras los boletines

+ Add block

+ Add section

Configure Sección 7

Galería

+ Add block

Radica tu PQRS

Elija un bloque

Crear bloque personalizado

Filtrar por nombre de bloque

Accesibilidad

GTranslate

AddToAny

AddToAny buttons

Campos de Content

AddToAny

Content type

Enlace del menu

Enlaces

Escrito por

Fecha

Fijo al comienzo de las listas

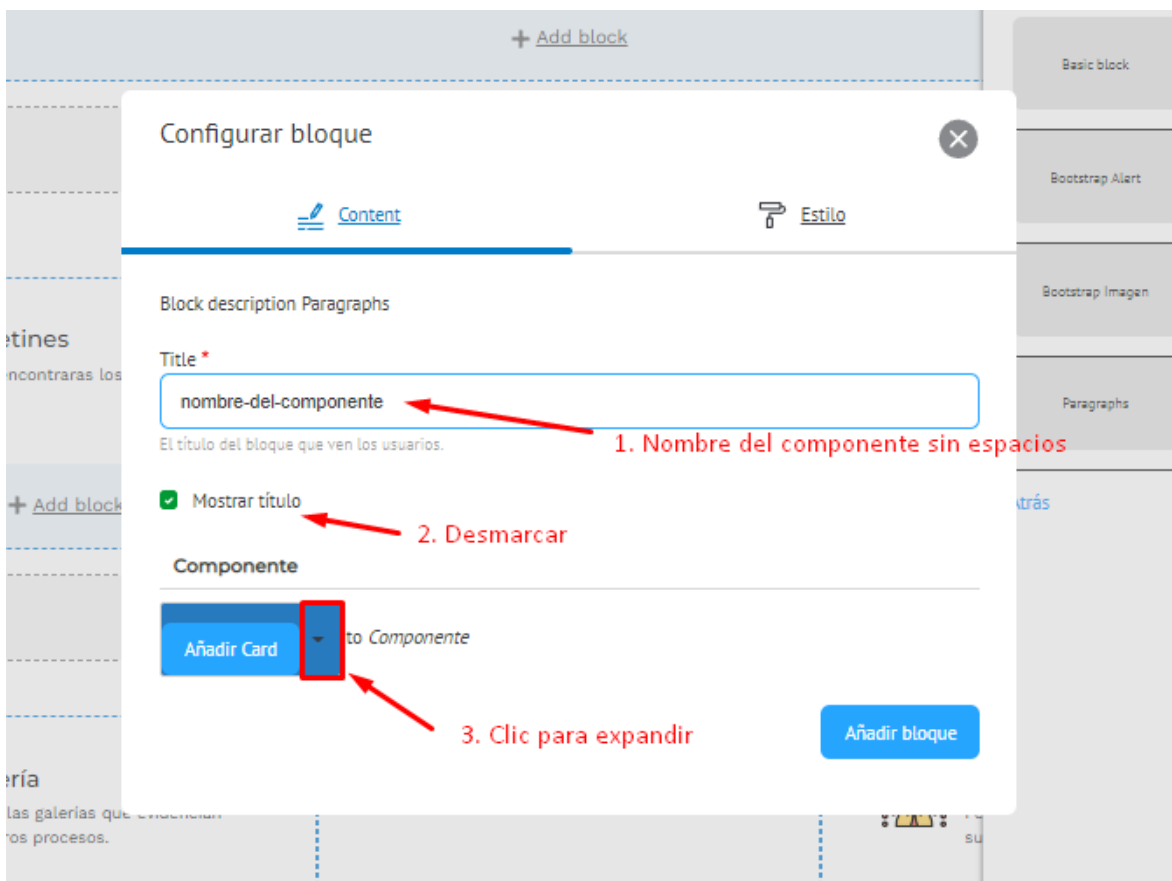
ID

ID de revisión

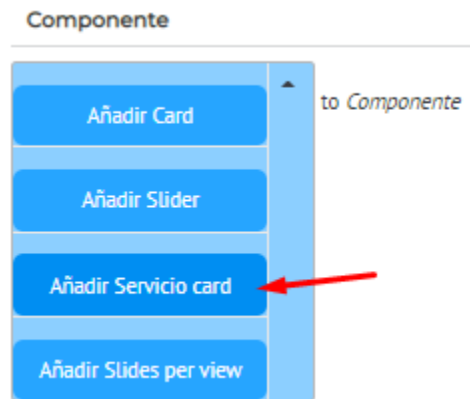
Se nos despliega un menú, de componentes disponibles, seleccionamos paragraphs:



Diligenciamos el formulario que se despliega:



Seleccionamos Servicio Card:



Nos mostrara un formulario extra:

The "Configurar bloque" form is shown with the following fields and annotations:


- nombre-del-componente**: Input field with the value "nombre-del-componente". Below it, the text "El título del bloque que ven los usuarios." and a checkbox "Mostrar título" are visible.
- Componente**: A dropdown menu showing "Servicio card" selected. A red arrow points to it with the text "Verificamos".
- card imagen ***: A field with the message "No se han seleccionado elementos media." and a blue button "Añadir contenido multimedia". A red arrow points to the button with the text "1. Seleccionamos imagen o icono".
- Titulo ***: An input field. A red arrow points to it with the text "1. Titulo corto".
- card servicio descripcion**: A text area with the message "Falta un ítem multimedia." and a note "La descripción debe ser corta no mayor a 200 caracteres." A red arrow points to the text area with the text "2. Descripción corta".
- Url enlace**: An input field with a note "Si el enlace es interno colocar / si es externo colocar la ruta completa". A red arrow points to it with the text "3. Url web de pagina de aterrizaje".
- Añadir Card**: A button at the bottom left with a dropdown arrow and the text "to Componente".
- Añadir bloque**: A blue button at the bottom right. A red arrow points to it with the text "4. Clic añadir bloque".

Debería quedar diligenciado de la siguiente manera:

Componente

Servicio card Plegar

card imagen *



Se ha seleccionado el número máximo de elementos multimedia.

+

Título *

Título de tarjeta

card servicio descripción

Descripción corta del espacio de aterrizaje

La descripción debe ser corta no mayor a 200 caracteres.

Url enlace

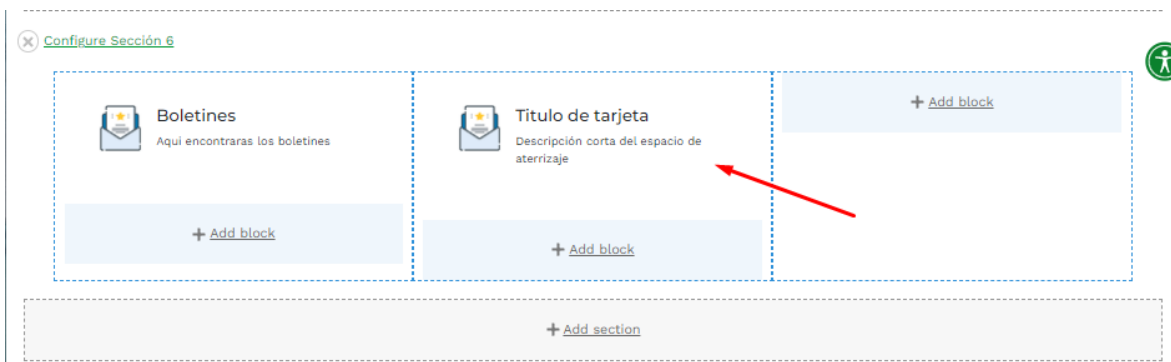
/predial

Si el enlace es interno colocar / si es externo colocar la ruta completa

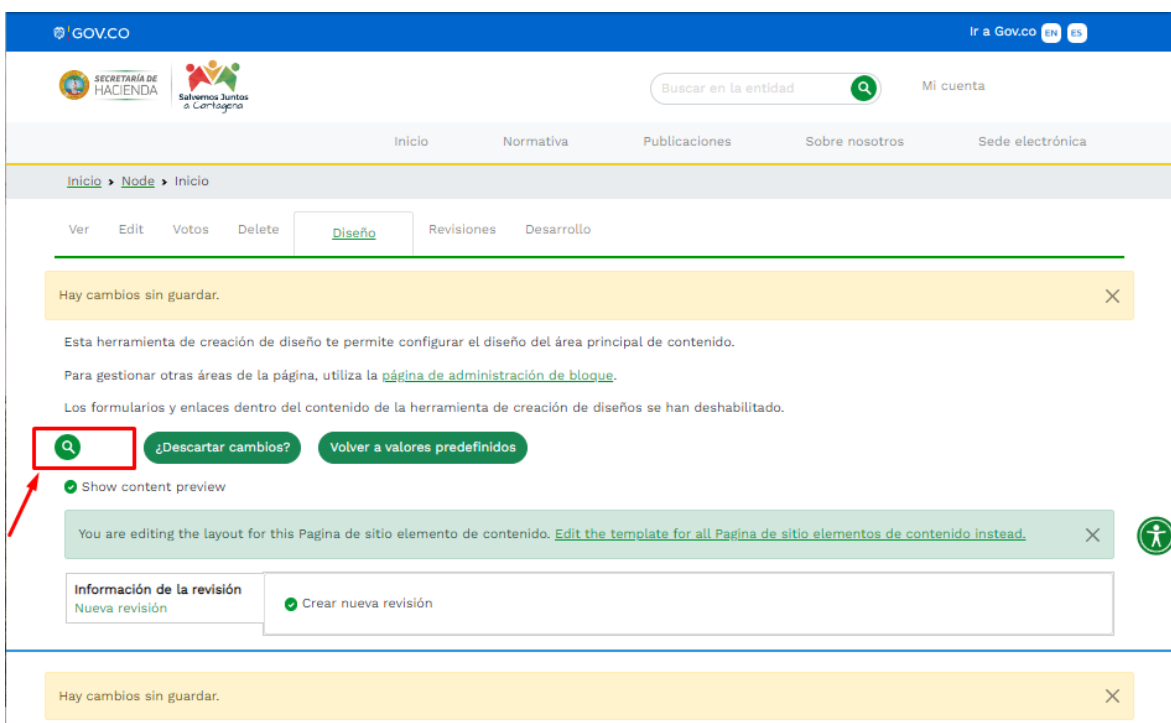
Añadir Card to Componente

Añadir bloque

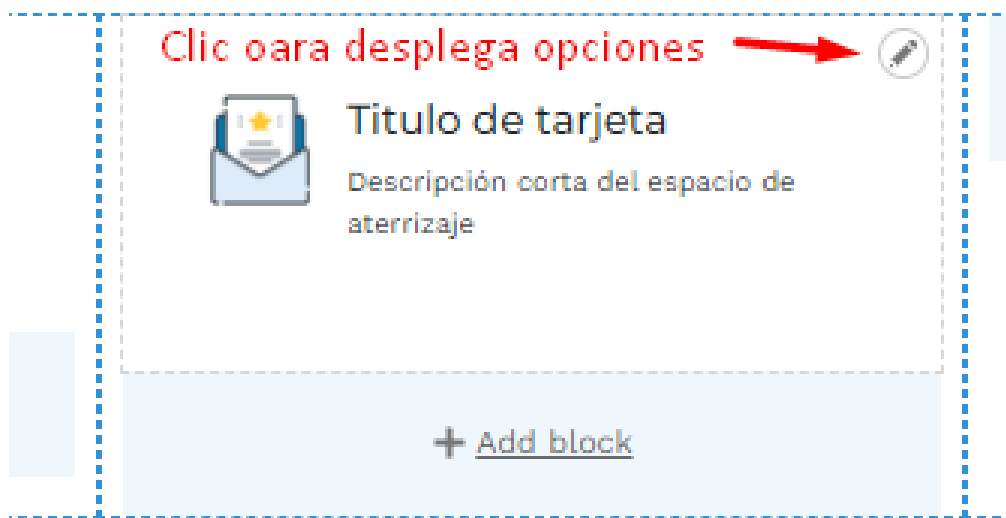
Al añadir bloque debe quedar de la siguiente manera:



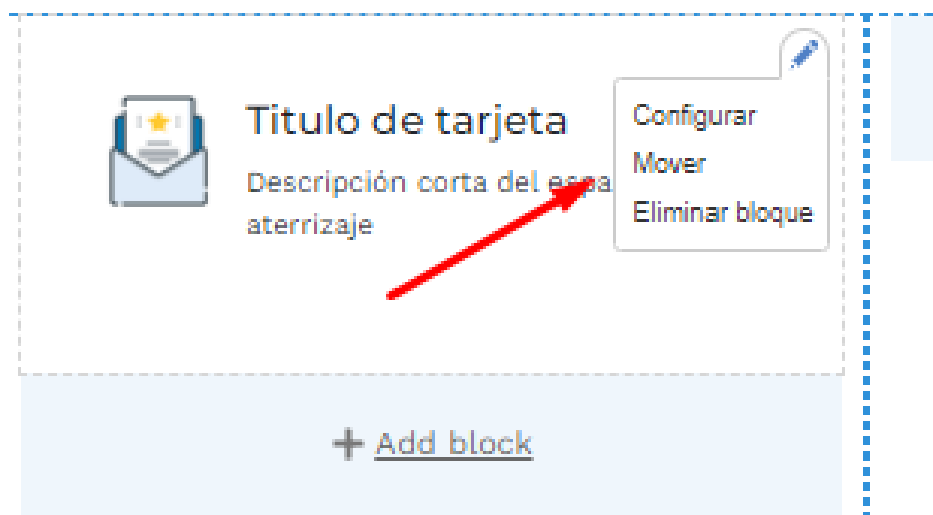
Una vez colocado el componente guardamos los cambios:



En caso de editar o eliminar componente:



Seleccionar acción:



En caso de configurar nos desplegará el formulario para poder editar el componente:


Url internas: /sobre-nosotros

Url Externa: https://www.cartagena.gov.co/

Componente

Servicio card Pegar

card imagen *



Se ha seleccionado el número máximo de elementos multimedia.

Titulo *

Titulo de tarjeta

card servicio descripcion

Descripción corta del espacio de aterrizaje

La descripcion debe ser corta no mayor a 200 caracteres.

Url enlace

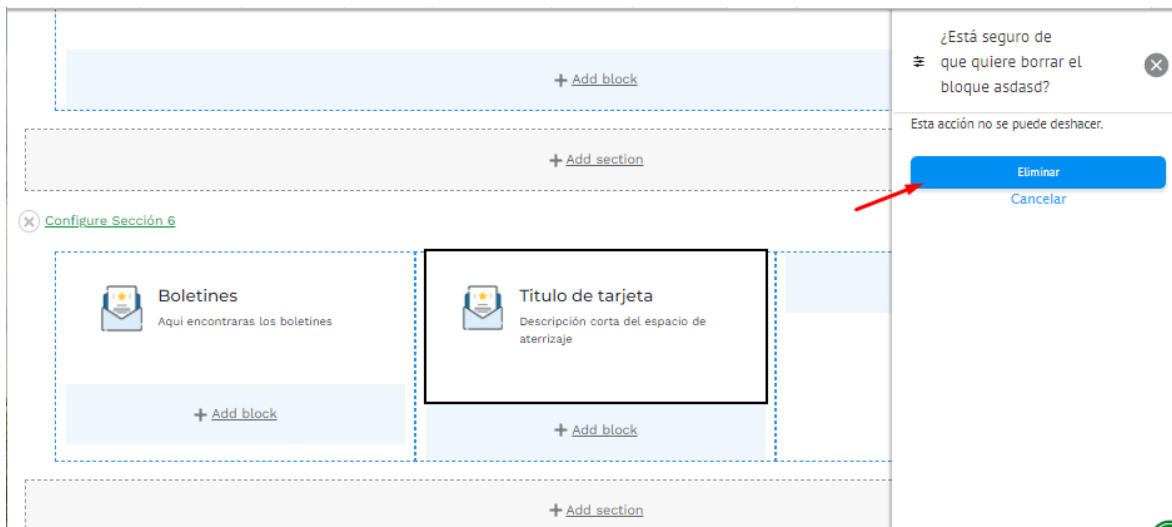
/predial

Si el enlace es interno colocar / si es externo colocar la ruta completa

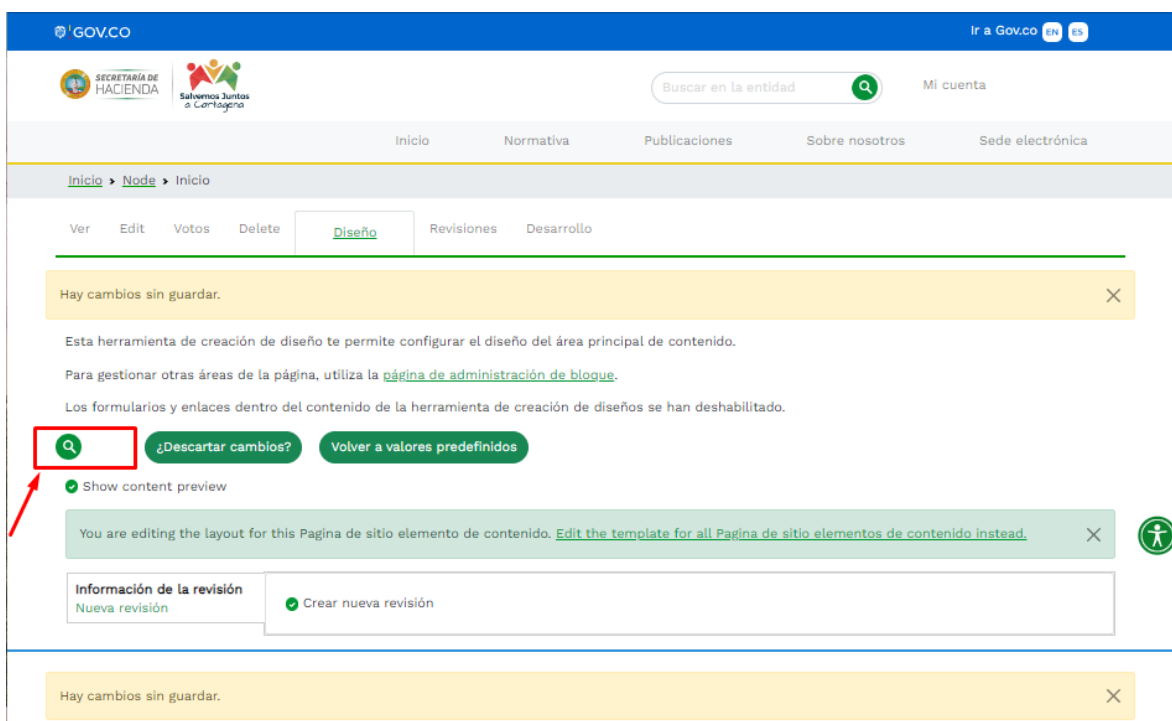
Añadir Card to Componente

Añadir bloque

En caso de eliminar, nos pedirá confirmación de eliminación:



Por último, guardamos cambios:



Resultado final:

Destacados

 **Boletines**
Aqui encontraras los boletines

 **Galería**
Visita las galerias que evidencian nuestros procesos.

 **Radica tu PQRSD**
Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD)

 **Hacienda al Día**
Consulta los informativos de Hacienda al Día

 **Delineación Urbana**
Diligencie su formulario de Delineación Urbana

