



**Salvemos Juntos
a Cartagena**

INFORME DE GESTIÓN PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN (PIC) 2022

ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS

CONTENIDO



1. PRESENTACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN
2. DEPENDENCIAS IMPACTADAS
3. CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS
4. INDICADORES DE GESTIÓN
5. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS-PROCESOS DE EVALUACIÓN
6. JORNADA DE REINDUCCIÓN
7. METAS PROYECTADAS A 2023
8. BIBLIOGRAFIA

PRESENTACIÓN DEL PIC



La administración pública demanda cambios estructurales que promuevan la eficiencia en su gestión, como respuesta a las actuales necesidades sociales y en aras de proyectarse al proceso de modernización, innovación y atención al ciudadano.

El **Departamento Administrativo de la Función Pública** estructuró el “**Plan Nacional de Formación y Capacitación (PNFC) 2020-2030**”: como instrumento que establece los lineamientos que deben tener las entidades públicas para orientar la formación y la capacitación de los funcionarios al servicio del estado desde el alcance normativo y la articulación con los ejes temáticos:

1. Gestión del conocimiento y la innovación
2. Creación de valor público
3. Transformación digital
4. Probidad ética de lo público

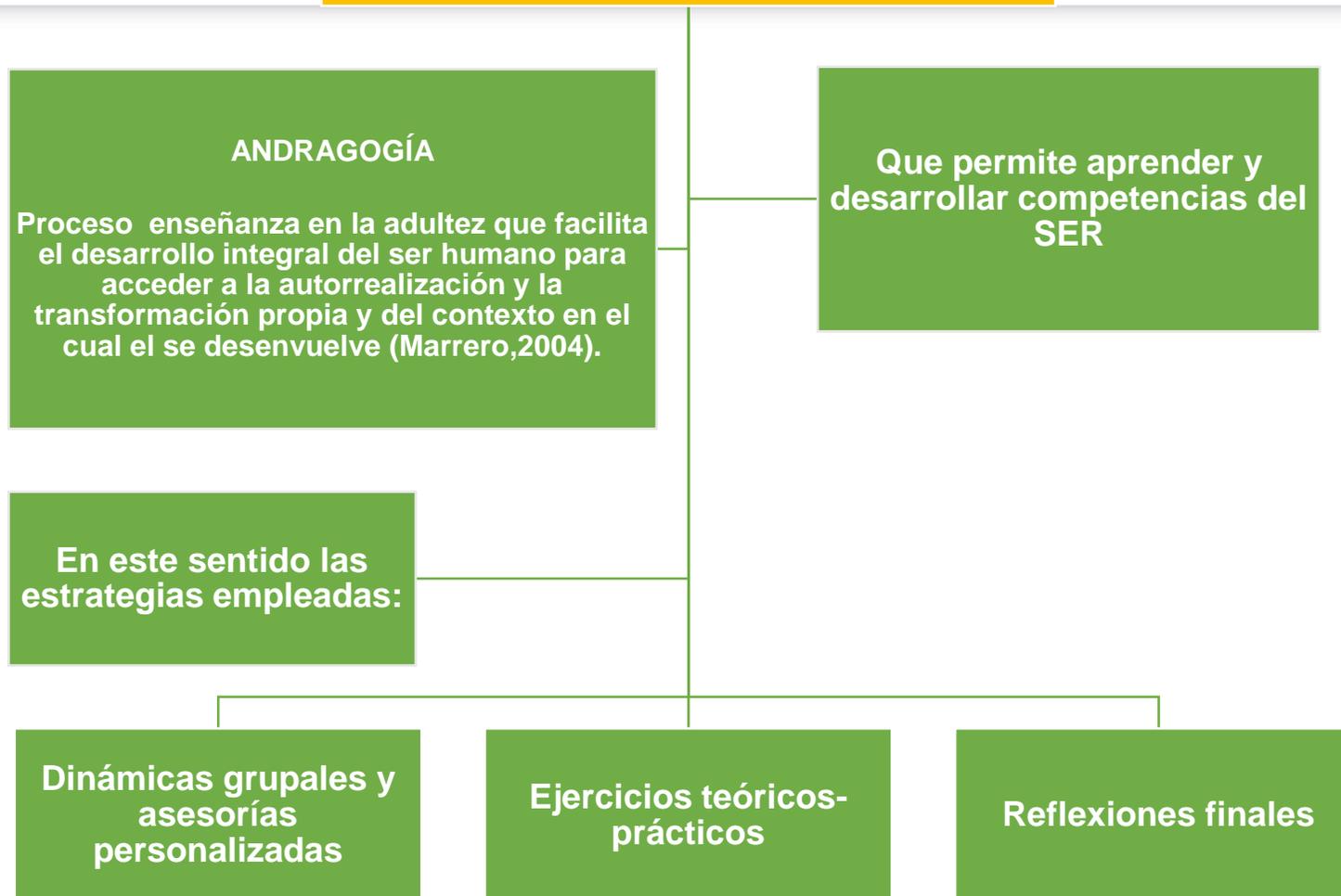
El Distrito de Cartagena estableció como su principal objetivo “Enaltecer al servidor público y su valor, reconociendo al Talento Humano como el activo más importante con el que cuenta nuestra organización”.



OBJETIVO GENERAL DEL PIC

Fortalecer y desarrollar las competencias laborales de los servidores y servidoras públicas del Distrito de Cartagena, a través de capacitaciones presenciales, virtuales y mixtas, con el fin de consolidar los saberes, actitudes, habilidades, destrezas y conocimientos, en función de consolidar la estructura organizacional del Distrito.

METODOLOGÍA





EQUIPO DE TRABAJO PIC

Líder. Uriel Villegas Diaz. Profesional especializado

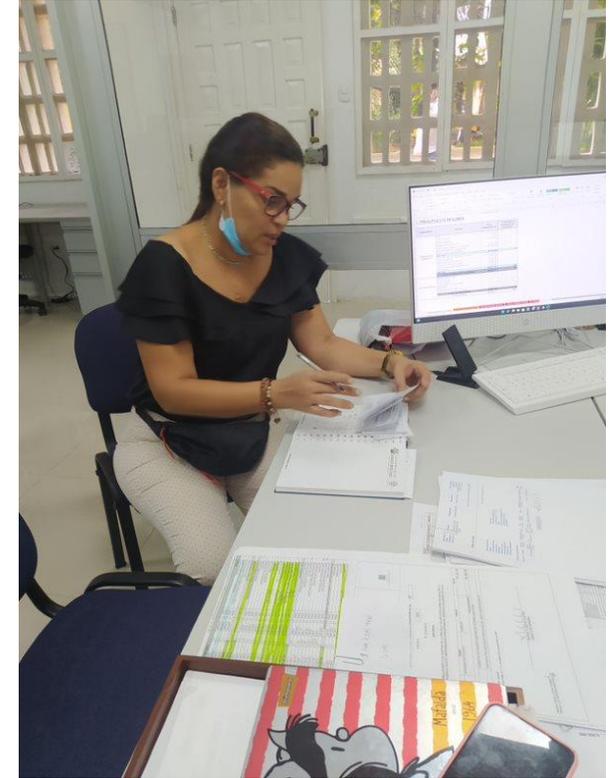
EQUIPO DE TRABAJO

Apoyo y coordinación logística



**GI SELA MARGARITA CASTILLO
MARRUGO**

Profesional en Salud ocupacional



CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS

Eje 1. Gestión del conocimiento



TEMÁTICA	ASESORIAS PERSONALIZADAS
CONTENIDO	<ul style="list-style-type: none">• Creación y fortalecimiento de las metodologías y herramientas necesarias para la implementación de la gestión del conocimiento.• Seguimiento, control y acompañamiento en el cumplimiento de los objetivos, planes de acción y/o mejoramientos fijados para la implementación de la gestión del conocimiento.• Organizar la información recopilada en cada dependencia e instancia del Distrito.



**Asesora externa GESCO
MAYERLY KATHERINE RUEDA DURÁN
Ing. Industrial**

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS

Eje 2. Creación de valor público



TEMÁTICA	TRABAJO EN EQUIPO, LIDERAZGO Y TOMA DE DECISIONES
CONTENIDO	<ul style="list-style-type: none">• Desigualdad y empatía• Relaciones en un equipo de trabajo• Participación ciudadana y democracia• Liderazgo transformacional• Conflicto atributos valorados por los empleadores• Negociación• Mediación.• Conciliación y justicia de paz



Facilitadora
NEYLA CANTILLO MARIMON
Trabajadora Social

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS :



Eje 4. Probidad y ética de lo público

TEMÁTICA	POLÍTICA Y CÓDIGO DE INTEGRIDAD DEL FUNCIONARIO PÚBLICO
CONTENIDOS DESARROLLADOS	<ul style="list-style-type: none">• Ética del funcionario• Perfil del funcionario• Ética y probidad• Integridad, valores humanos, compañerismo, convivencia, habilidades blandas.• Función Social de la ética• La confianza como resultado de la ética• Política de Integridad del funcionario público• Código de integridad del funcionario público distrital



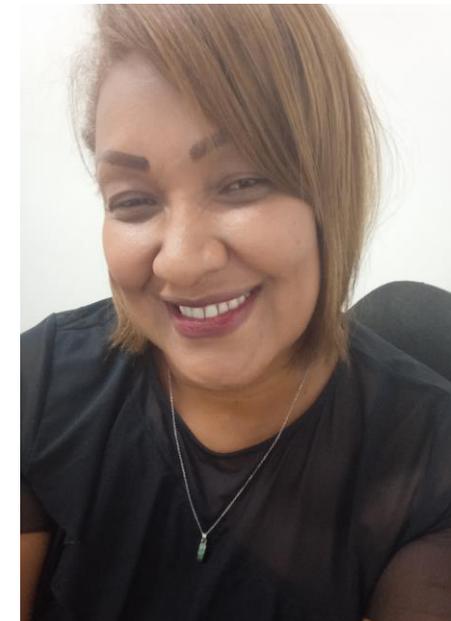
Facilitadora
CAROLINA TURIZO ARRIETA
Trabajadora social

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS :

Eje 1. Gestión del conocimiento



TEMÁTICA	COMUNICACIÓN ASERTIVA
CONTENIDOS DESARROLLADOS	<ul style="list-style-type: none">• Comunicación asertiva• Estilos de comunicación• Elementos de la comunicación• Tipos de comunicación• Lenguaje claro y comunicación• Relaciones interpersonales y comunicación• Dinámicas de comunicación asertiva



Facilitadora
PATRICIA MARRUGO AGUALIMPIA
Psicóloga

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS

Eje 2. Creación de valor público



TEMÁTICA	REDACCIÓN, ESCRITURA Y ORALIDAD CON ENFOQUE JURÍDICO
CONTENIDO	<ul style="list-style-type: none">• Principios básicos de redacción• Construcción oracional• Construcción y redacción de párrafos• Tildación: la norma y casos excepcionales• Puntuación: reglas gramaticales del uso de los signos de puntuación.



Facilitadora
CINDY HERRERA ESTRADA
Profesional en Lingüística y literatura

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS :

Eje 4. Probidad y ética de lo público



TEMÁTICA	CONFLICTO DE INTETERESES
CONTENIDOS DESARROLLADOS	<ul style="list-style-type: none">• Conflicto interés• Conflictos reales• Potenciales• Aparentes• Conflicto de interese por grado de parentesco• Por consanguinidad• Por afinidad• Por amistad• Por enemistad



**Facilitadora
GLORIA GIL ZEA
Abogada**

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS

Eje 2. Creación de valor público



TEMÁTICA	MIPG e inducción de personal de planta
CONTENIDOS DESARROLLADOS	<ul style="list-style-type: none">• Marco conceptual y cadena de valor de MIPG• Beneficios y como opera MIPG en sus 7 dimensiones Inducción: <ul style="list-style-type: none">• Misión, visión, objetivos y función de la AMC, Gabinete Distrital• Programa de Bienestar Social AMC• Procesos para consultar el micrositio de bienestar social AMC



Facilitadora
Liliana Baena Fabra
Ing. De sistemas

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS

Eje 2. Creación de valor público



TEMÁTICA	GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES - CONTROL URBANÍSTICO Y POLICIVO EN CUANTO A LA GRD
CONTENIDO	<ul style="list-style-type: none">• Marco Normativo de la Gestión del Riesgo de Desastres.• Instrumentos de planificación para la Gestión del Riesgo de Desastres.• Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres – PMGRD. ¿Qué es y cómo se estructura• POT



Facilitador
CARLOS GIL VALENCIA
Consultor de Gestión del Riesgo

CONTENIDOS CURRICULARES DESARROLLADOS :



Eje 3. Transformación digital

TEMÁTICA	APROPIACION Y USO DE TECNOLOGIA
CONTENIDOS DESARROLLADOS	<ul style="list-style-type: none">• Conceptos básicos de Excel• Power BI• Selecciones y rangos• Formas del puntero, auto llenados y series• Operaciones básicas con hojas• Disposición de página e impresión• Creación de graficas básicas• Trabajo con imágenes• Creación de Hipervínculos• Formatos numéricos• Operaciones básicas en Excel• Referencias de celdas• Errores en fórmulas• Referencias relativas y absolutas• Funciones básicas de Excel



Facilitador
FABIO LONDOÑO
Ing. de sistemas



CURSO DE BILINGUISMO

Eje 2. Creación de valor público



Alianza con COLOMBO
Servidores en capacitación: 60
Dependencias: Guardianes de Playa y
Agentes de tránsito.

CURSO EN GERENCIA PÚBLICA

Eje 2. Creación de valor público





INDICADORES DE GESTIÓN



INDICADORES DE GESTIÓN



350

Servidores de Carrera

Se capacitaron en los 4 ejes del PIC

5

Jornadas

Reinducción "Conectando con los valores"

258

Servidores

Se capacitaron en Jornada de Reinducción "Conectando con los valores"

221

Capacitaciones realizadas

Fuente verificable: Los datos registran la gestión realizada a partir del 23 de mayo a 18 de noviembre del 2022. Los datos fueron tomados de los informes de gestión de cada facilitador.



SERVIDORES CAPACITADOS EN LAS DEPENDENCIAS



SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS	DEPENDENCIAS
32	Bomberos
20	Sec. Hacienda
28	Sec. Educación
36	Alcaldías locales
36	DATT
39	Salvavidas
10	Atención al ciudadano
70	DADIS
10	Sec. de Participación y desarrollo social
30	Oficina Jurídica
15	Modernización
9	Catalizadores
15	Ofic. Informática
350	TOTAL

SERVIDORES CAPACITADOS EN JORNADAS DE Conectando con los Valores



Servidores públicos capacitados	Dependencias
50	Talento Humano
61	Sec General
53	Logística
50	Sec. de Participación y desarrollo social
44	Inspectores
258	TOTAL



¿CÓMO EVALUAN LOS SERVIDORES LAS CAPACITACIONES DEL PIC?

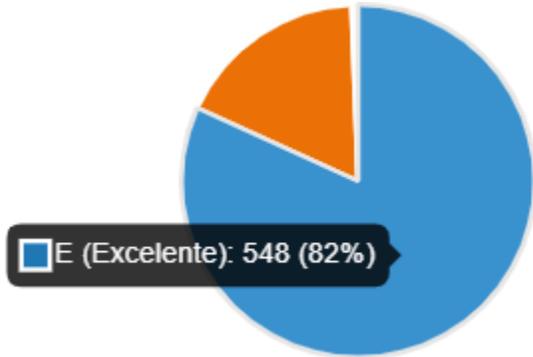


EVALUACIÓN GENERAL

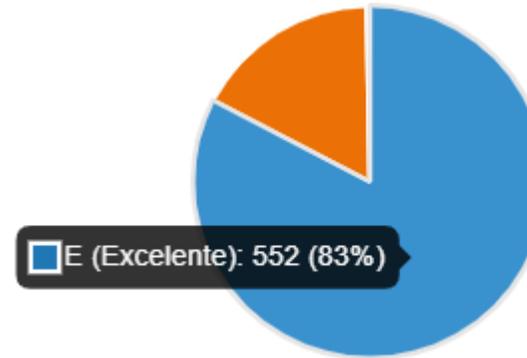
SERVIDOR PUBLICO A FACILITADOR



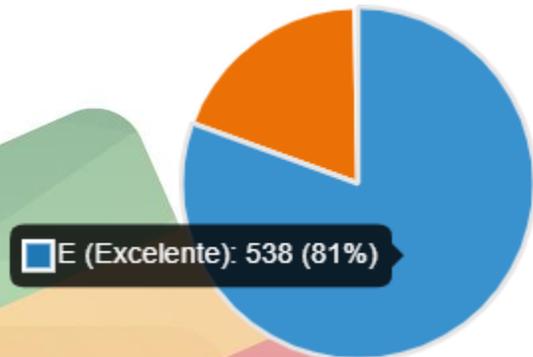
Manejo y conocimiento de la temática



Capacidad de comunicación y claridad



Contextualización y pertinencia del contenido



Amabilidad, empatía, asertividad

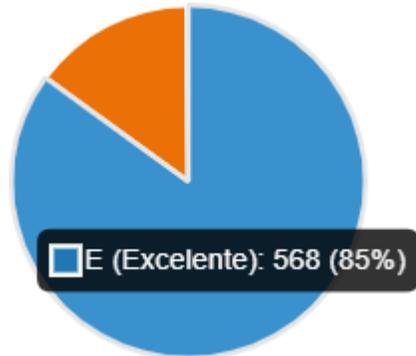


EVALUACIÓN GENERAL

SERVIDOR PUBLICO A FACILITADOR



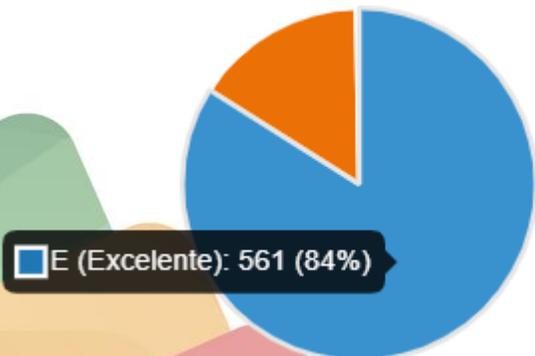
Trato del facilitador con los participantes de la actividad formativa



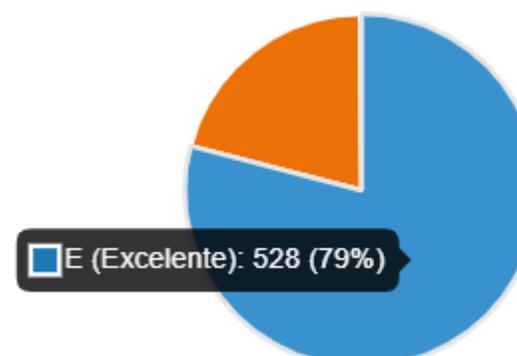
Cumplimiento de horarios para desarrollar la jornada de formación



Los temas son apropiados



Nivel de satisfacción de la jornada formativa





OBSERVACIONES

¿Qué aspectos mejoraría a la actividad de formación que acaba de recibir?

- **Hacer estas capacitaciones a nivel general además de estar los funcionarios de planta también deben participar los contratistas**
- **Realizar esta capacitación más a menudo**
- **Excelente metodología**
- **Excelente curso**
- **Super bueno este programa**
- **Pertinente la temática para mejorar y fortalecer habilidades como grupo de trabajo**
- **Estuvo rico el refrigerio**
- **Toda la logística estuvo organizada**

Jornadas de reinducción CONECTANDO CON NUESTROS VALORES



Es una apuesta del PIC, orientada a buscar la integración real de los grupos de trabajo de cada dependencia, generando un escenario de camaradería, reconocimiento de, y entre los equipos de trabajo, esperando contribuir con una mejora y transparencia de la gestión pública del Distrito de Cartagena, mediante la estrategia de un almuerzo en la playa, un lugar muy identitario de la costa caribe.

JORNADA 1. TALENTO HUMANO

50 Servidores públicos



JORNADA 2. LOGÍSTICA

53 Servidores públicos



JORNADA 3. SECRETARIA GENERAL

61 Servidores públicos



JORNADA 4. INSPECTORES DE POLICIA

44 Servidores públicos



JORNADA 5. SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL

50 Servidores públicos





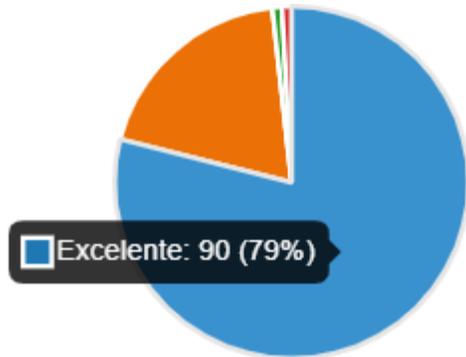
¿CÓMO EVALUAN LOS SERVIDORES LAS JORNADAS CONECTANDO CON NUESTROS VALORES?



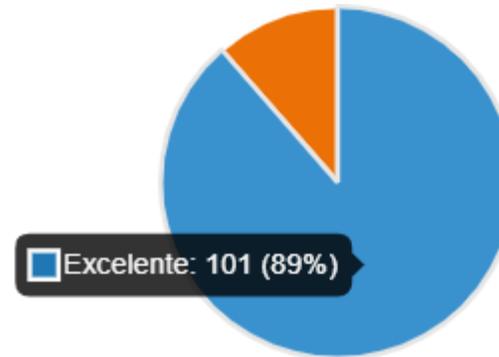
EVALUACIÓN de la jornada “CONECTANDONOS CON NUESTROS VALORES”



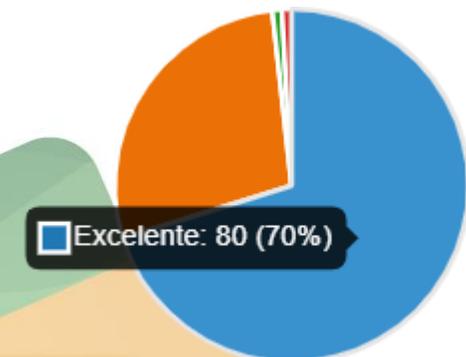
Manejo Logístico



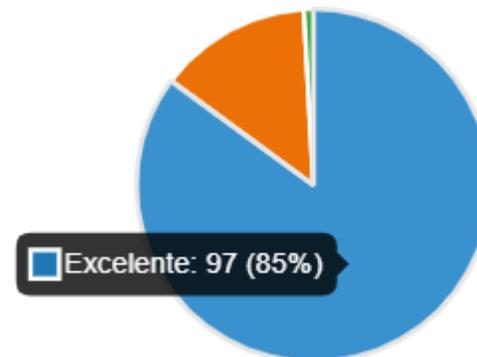
Amabilidad, empatía y asertividad por parte del equipo PIC



Manejo del Espacio



Fueron apropiados los temas aportando valor, hacia el equipo en general





OBSERVACIONES

¿Qué aspectos mejoraría de la jornada: conectando con los valores?

- **Que se repita**
- **Que se haga con mayor frecuencia**
- **Todo muy bueno, espacios necesarios para garantizar un buen clima laboral**
- **Muchas gracias por este espacio no soy de planta pero estoy muy comprometido**
- **Bonita energía y atención por parte del equipo**
- **Muy buen equipo y excelentes intervenciones**
- **Actividades excelente, propongo que se repita**
- **Agradecemos por estos espacios que nos ayudan despejarnos**



METAS PROYECTADAS A 2023

- **Elaborar un plan de capacitación 2023 y socializarlo con los lideres de cada dependencia**
- **Trabajar articuladamente con gestión documental, informática, planeación, calidad y PIC-Talento humano.**
- **Adquirir herramientas audiovisuales, tecnológicas y de logística para el desarrollo eficiente de las jornadas y capacitaciones**
- **Intervenir las dependencias que no alcanzaron a ser programadas en las jornadas de Conectando con los valores 2022**
- **Propuesta: creación del observatorio de conflicto de intereses**
- **Fortalecer escuela virtual**
- **Contribuir al mejoramiento del ambiente laboral, trabajo en equipo e integridad en las dependencias del distrito.**
- **Hacer un diagnostico situacional a largo plazo de cultura organizacional que permita evaluar el PIC**

Caracterización inicial de las dependencias



CONTEXTO

Inicialmente el equipo PIC realiza la convocatoria con los líderes de cada dependencia y posteriormente el acercamiento con el equipo de funcionarios, donde cada facilitador realiza un diagnóstico de caracterización de la población, donde se logra identificar:

- Resistencia por parte de los funcionarios ante el desarrollo de las capacitaciones
- Dificultades en la comunicación asertiva entre los funcionarios
- Disgregación en los grupos de trabajo
- Estigma de desinterés de la administración por no escuchar sus necesidades como funcionarios
- Los funcionarios no conocían a compañeros de trabajo de su misma dependencia
- Dificultades locativas para desarrollar las jornadas

Resultados del PIC

Corte cualitativo



- Logramos integrar a un gran numero de funcionarios de una dependencia en un solo escenario
- Logramos el reconocimiento mutuo de los diferentes equipos de trabajo y las funciones desempeñan en la dependencia, contribuyendo al fortalecimiento de las relaciones interpersonales
- Desde la política de integridad se logró la identificación y apropiación de los valores del código, que armonizan con las funciones que desempeñan los equipos
- Las jornadas de conectando con los valores se han convertido en un escenario en el que se gestan iniciativas de capacitación incluyente; propuesta de capacitación de discapacidad
- Ha generado confianza en el personal distrital por parte de los funcionarios asistentes, evidenciado en las observaciones de las evaluaciones
- PIC ha contribuido al empoderamiento de los servidores sobre la función pública



Caracterización inicial de las dependencias

Los funcionarios capacitados en el Distrito de Cartagena correspondientes a las 15 dependencias anteriormente mencionadas, de forma casi equivalente un 51% son hombre y un 49% son mujeres, sus edades oscilan entre los 24 y 67 años, con un tiempo de antigüedad de 2 meses hasta 35 años, con niveles asistencial, técnico, profesional y profesional especializado.



PLAN ESTRATEGICO DE MEJORA DEL PIC



DEBILIDADES Dificultades en la adquisición de salones y equipo de video Beam para la demanda de las capacitaciones	OPORTUNIDADES Los atributos del equipo de facilitadores como equipo experto en experiencia y preparación profesional
FORTALEZAS Consolidación de la estructura organizacional en el desarrollo de las competencias de los servidores públicos el mejoramiento del clima laboral de todas las dependencias de la alcaldía de Cartagena	AMENAZAS La nula participación de los servidores públicos demostrando su baja motivación laboral

DOFA

BIBLIOGRAFIA



- Informes mensuales de facilitadores del equipo PIC
- Listado de asistencias de jornada , Se puede verificar a través de link de acceso público https://forms.office.com/Pages/DesignPageV2.aspx?subpage=design&FormId=FKBvWb-gek2qlgbZkLnm-_N5VF1daxNHnyn8GT47ffFUOFZHOPrNERFSkRMOVRMNEFLMU1DWDZWQy4u&Token=05df72dc57874b54952508fb5d9a33ba
- Evaluación de las jornadas impartidas, Se puede verificar a través de link de acceso público OneDrive https://forms.office.com/Pages/DesignPageV2.aspx?subpage=design&FormId=FKBvWbgek2qlgbZkLnm_N5VF1daxNHnyn8GT47ffFUODZRUERaTkRYWURFMkVZSIRMNU5DV1IRTy4u&Token=f7247eabbcc04057b347a98ddf991911
- Evidencias fotográficas de cada jornada impartida Se puede verificar a través de link de acceso público OneDrive https://alcartmy.sharepoint.com/:f:/g/personal/pic_cartagena_gov_co/EioVvHZqBvxCscmkYGBZrasBjx7JNNIT6aHUOyXYS8XHVQ?e=aOsEDj