|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTA DE REUNION COMITÉ ASESOR DE CONTRATACION** | | | |
| **FECHA** :20 /06/ 2023 | | | |
| **LUGAR: MICROSOFT TEAMS** | **MEDIO AUDIENCIA** : VIRTUAL | | |
| TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN: COMITÉ EXTRAORDINARIO N. | **Hora Inicio:** | **2:16**  **PM** | **HORA FIN: 6:05 pm** |
| GRABACION: Si **X** NO |  | | |
| **OBJETIVO:** Hacer Recomendaciones Al Ordenador Del Gasto En Materia Contractual, Atendiendo Los Principios De La Contratación Estatal Atendiendo Los Principios De La Contratación Estatal Y Publicidad Que Trata El Artículo 209 de La Constitución Política. | | | |
| Siendo las 2.16 PM hora del día 20 DE Junio del 2023, se reunió el Comité Asesor de Contratación, según lo establecido en el Manual de Contratación y en los Art.12 y 13 del Decreto 1394 de Octubre 2022, con el fin de hacer las recomendaciones al ordenador del gasto en materia contractual, previa verificación de los documentos y antecedentes de la contratación, verificar la existencia de disponibilidad presupuestal que respalde el proceso de contratación y la concordancia del rubro presupuestal con el objeto del gasto correspondiente al bien, obra o servicio a contratar.  **ORDEN DEL DIA**   1. Instalación del comité por parte de la secretaria técnica: Dra Nanee Chris Valenzuela Plazas (Coordinadora UAC) 2. Llamado a lista y verificación del quórum de los Miembros del Comité de Contratación 3. Listado de los procesos de contratación para presentar en el presente comité 4. Exposición por parte de cada secretarios o delegados de los procesos que se van a someter a Recomendación. 5. Exposición por parte de los Asesores de la UAC. 6. Votación de los procesos por parte del Comité 7. Sugerencias y Varios. 8. Cierre, elaboración y aprobación del acta.   **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA**  **Llamado a lista y verificación del quórum de los Miembros del Comité de Contratación**  Se llamó a lista y se verifico que existe quórum para llevar a cabo el presente Comité:   1. ASESOR DE DESPACHO- (REPRESENTACION ALCALDE) Maria Eugenia García Montes: Asistió 2. DIRECTOR DE PRESUPUESTO: Lucelly Morales: Asistió. 3. JEFA OFICIA JURÍDICA MYRNA MARTINEZ MAYORGA: Asistió 4. COORDINADOR DE LA UAC: NANEE VALENZUELA PLAZAS: Asistió 5. SECRETARIO DE PLANEACION: jefe de Inversión Publica EMILIO VALENCIA: No Asistió   **ASISTENTES DEPENDENCIAS:**   * + **LUIS ALBERTO VILLADIEGO CARCAMO – SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA**   + **MARIA PATRICIA AVILA MELENDREZ Asesor Jurídico Externo OAJ-UAC**   + **ALFONSO BUJ BERRIO Asesor financiero Externo OAJ-UAC**   + **DANIELA PALMA Asesora Jurídica Externa secretaria de Infraestructura**   + **YAMILETH TAPIA DAVILA Profesional Universitario Código 219, grado 35 OAJ-UAC**   + **ALEJANDRO PADILLA DIAZ Asesor Financiero Externo OAJ-UAC**   + **CARMEN CHARRIS ASESOR BANCO DE PROYECTOS Y SISTEMA GENERAL DE REGALIAS PLANEACION DISTRITAL.**   + **YISAD GASTELBONDO Asesor Jurídico secretaria de Educación Distrital.**   + **SANDRA ACEVEDO MONTERO Asesor Jurídico Externo OAJ-UAC**   + **OSCAR PARDO Asesor Financiero Externo OAJ-UAC**   + **RAMON ZABALETA PU infraestructura Educativa secretaria de Educación**   + **LILA MARIA SILVA SUDIRECTORA TECNICA GESTION ADMINISTRATIVA SED**   + **LIGIA ANDRADE PROFESIONAL ESPECIALIZADA SECRETARIA DE EDUCACION Código 222, Grado 41**   + **PAOLO BONILLA RODRIGUEZ Asesor Jurídico Externo OAJ-UAC**   + **JUAN PABLO ROJAS ACUÑA Asesor Jurídico Externo Datt**   + **JORGLY JOSE TORRES RAMOS, Asesor Jurídico Externo OAJ-UAC**   + **KAREN RAMIREZ LEYTON Asesor Jurídico Externo OAJ-UAC**   + **DONALDO JAVIER SIERRA RAMIREZ profesional Universitario Apoyo Logístico Código 222, Grado 41**   + **LAURA MENCO Asesora Jurídica Externa Secretaria de Interior y Convivencia Ciudadana**   **LISTADO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PARA PRESENTAR EN EL PRESENTE COMITÉ DE CONTRATACION.**   1. **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**   **OBJETO**:“EJECUTAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL MEJORAMIENTO MEDIANTE PAVIMENTO RÍGIDO TRAMO VIAL DE LA TRANSVERSAL 49 Y TRAMO VIAL DE LA CARRERA 57 (CALLE LA LENGUA DEL BARRIO LOS CALAMARES) DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.  **Valor:** $ 1.886.290.969  **Modalidad de Contratación**: Licitación Publica  **2) DEPENDENCIA: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**  **OBJETO:”** INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y CONTABLE DE LAS OBRAS CUYO OBJETO ES: “CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO RÍGIDO EN EL BARRIO VILLA ESTRELLA DE LOS TRAMOS VIALES DE LA CARRERA 91C ENTRE CALLE 36 Y CALLE 42 Y LA CARRERA 93 ENTRE LA CALLE 40 Y LA CALLE 45 EN EL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS”  **VALOR** $ 232.050.000  **Modalidad de Contratación: Concurso de Méritos**  **3) DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION**  **OBJETO:** INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA RECONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE AMBIENTES PEDAGÓGICOS BÁSICOS Y COMPLEMENTARIOS DE 10 SEDES EN EL DISTRITO DE CARTAGENA.  **VALOR: $ 178.975.198**  **Modalidad de Contratación: Concurso de Meritos**  **4) DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION**  **OBJETO:** OBRAS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS EN SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DISTRITO DE CARTAGENA”  **VALOR**: $ 7.372.419.367  **Modalidad de Contratación: licitación Publica**  **5) DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRANSITO Y TRANSPORTES -DATT**  **OBJETO:** SUMISTRO E INSTALACION DE EQUIPOS SEMAFORICO Y DISPOSITIVOS EN VIA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS ELEMENTOS Y DISPOSITIVOS DE LA RED SEMAFORICA DEL DISTRITO DE CARTAGENA  **Valor: $ 1.319.463.874**  **Modalidad de Contratación: LICITACION PUBLICA**  **6) DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRANSITO Y TRANSPORTES -DATT**  **OBJETO:** ADQUSICIÓN DE MOTOCICLETAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE- DATT.  **Valor: $ 275.393.672**  **Modalidad de Selección:** Selección Abreviada para la adquisición de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes por compra por catálogo derivado de la celebración de Acuerdos Marco de Precios.  **7) DEPENDENCIA: DIRECCION ADMINISTRATIVA DE APOYO LOGISTICO**  **OBJETO: “**ADQUIRIR EL PLAN GENERAL INTEGRAL DE PÓLIZAS DE SEGUROS DEL DISTRITO TURÍSTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS, CON LA FINALIDAD DE AMPARAR Y PROTEGER A LAS PERSONAS, LOS ACTIVOS E INTERESES PATRIMONIALES, LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE SU PROPIEDAD Y DE AQUELLOS POR LOS QUE SEA O LLEGARE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE, O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL.”  **Valor: $ 3.261.530.034**  **Modalidad de Selección: licitación Publica**  **8) DEPENDENCIA: SECRETARIA DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA**  **OBJETO:** OBRA DE ADECUACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS COMISARIAS DE FAMILIA Y CASA DE JUSTICIA.  **VALOR:** $ 2,061,002.242  **Modalidad de Selección:** licitación Publica  **9) DEPENDENCIA: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**  **OBJETO:** INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA Y CONTABLE DE LAS OBRAS CUYO OBJETO ES: EJECUTAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS D.T. Y C. - FASE IV  **VALOR: $ 3.088.764.000**  **Modalidad de Selección: concurso de Méritos abierto**  **VOTACION POR PARTE DE LO MIEMBROS DEL COMITÉ**  El Presente Comité de Contratación Al proceso N. 1 **RECOMIENDA** seguir adelante con Cuatro (4) Votos Favorables. Al proceso N. 2 **RECOMIENDA** seguir adelante con el proceso con Tres (3) votos favorables. Al proceso N. 3 **RECOMIENDA** Seguir adelante con Cuatro (4) votos favorables. Al proceso N. 4 **RECOMIENDA** seguir adelante con el proceso con cuatro (4) Votos favorables. Al proceso N. 5 **RECOMIENDA** seguir adelante con el proceso con Cuatro (4) Votos Favorables. Al proceso N. 6 **RECOMIENDA** seguir adelante con el proceso con cuatro (4) votos Favorables. Al proceso N. 7 **RECOMIENDA seguir adelante con el proceso** con cuatro (4) votos favorables. Al proceso N. 8 RECOMIENDA seguir adelante con el proceso con Cuatro (4) votos favorables atendiendo la delegación que recae en la secretaria del Interior. Al proceso N. 9 RECOMIENDA seguir adelante con el proceso con Cuatro (4) votos favorables.  **NO RECOMIENDA**: N.A  **OBSERVACIONES**: N.A  **MIEMBROS DEL COMITÉ DE CARÁCTER PERMANENTE**:  **MYRNA ELVIRA MARTINEZ MAYORGA MARIA EUGENIA GARCIA MONTES**  **JEFE OFICINA JURIDICA DELEGADA DEL SEÑOR ALCALDE**  **NANNE VALENZUELA PLAZAS LUCELLYS MORALES**  **Secretaria Técnica Comité de Contratación JEFE DE PRESUPUESTO**  **Coordinadora UAC** | | | |
|  | | | |