

**INFORME**

**POLITICA DE RACIONALIZACIÓN  
DE TRÁMITES**

Secretaria General

2023

## COMPONENTE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

En el marco de la implementación del Modelo Integrado Planeación y Gestión la Alcaldía de Cartagena de Indias, Adoptó la política de racionalización de Trámites Mediante Acta del Comité Institucional de Gestión y Desempeño N °05 del 23 de octubre de 2022, para facilitar al ciudadano el acceso simplificado a los trámites y otros procedimientos administrativos que brinda la administración pública. Por lo tanto, nuestra función está inspirada en conseguir una ciudad integrada.

Por tal motivo se implementarán principios de eficiencia, equidad, eficacia, economía y mejoramiento continuo; los cuales priorizan la interacción y la atención ciudadana, facilitando canales de acceso a la información, trámites y servicios de forma ágil y oportuna, mediante la racionalización, optimización y automatización de los procesos y procedimientos, impulsando el uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC).

A continuación, se describe la declaratoria de la Política, que es el marco de referencia en lo relacionado a la Racionalización de Trámites.

*“La Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias gestiona Integralmente sus trámites y servicios con el propósito de minimizar costos, tiempos y desplazamiento para el ciudadano, a través estrategias de racionalización como la simplificación, estandarización, eliminación, optimización y automatización de los trámites, de tal manera que puedan acceder a la oferta de servicios de forma ágil, transparente y efectiva”.*

## 1. Convocatoria Participativa- Construcción Estrategia Racionalización Trámites 2023:

Cumpliendo con el principio de transparencia, se realizó un ejercicio participativo con los actores que intervienen en este proceso.

Se diseñó un formulario para conocer los siguientes criterios: cuales son los tramites más solicitados, cuales quieren que se realicen en línea, promedio de respuesta frente a los trámites, trámites sin costo razonable, trámites más engorrosos.

Esta campaña se realizó en la página web y redes sociales del Distrito, así mismo con aliados estratégicos.

### Página web:



### Formulario Participativo:

## RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES 2023

¡Ayúdanos a diseñar la estrategia de racionalización de trámites!



La racionalización se define como el proceso que permite reducir los trámites, con el menor esfuerzo y costo para el usuario, su política tiene como objetivo facilitar al ciudadano el acceso a los trámites y otros procedimientos administrativos que brinda la administración pública; por lo que la entidad se deben implementar acciones normativas, administrativas o tecnológicas que tiendan a simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y/o automatizar los trámites. El diligenciamiento de este formulario le permitirá a la Alcaldía Mayor de Cartagena, conocer la necesidad de los ciudadanos frente a los trámites y servicios que requieren ser mejorados. La participación de las personas en el diligenciamiento de la consulta es libre y abierta.

\*1. ¿De las siguientes dependencias de la Alcaldía Mayor de Cartagena, cuáles son las que más frecuenta?

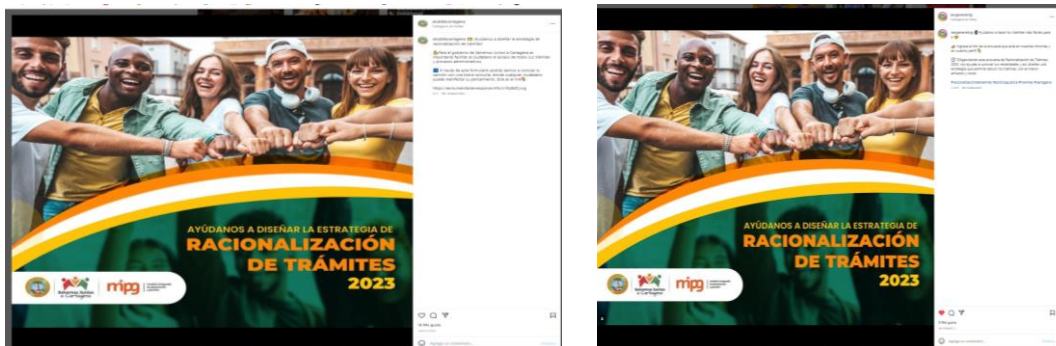
ALCALDÍAS LOCALES

<https://ee.humanitarianresponse.info/x/Wp8dCywg>

## Redes Sociales:

Una captura de pantalla de la página de Facebook de la Secretaría General Alcaldía de Cartagena. El encabezado muestra el nombre de la página y una barra de búsqueda. El contenido principal incluye una sección de "Detalles" con información de contacto, una galería de "Fotos" y un post reciente. El post, publicado el 21 de noviembre a las 12:09, invita a los usuarios a ayudar a hacer los trámites más fáciles para ti mediante una encuesta de racionalización de trámites 2023. El post incluye un texto explicativo y un enlace a la encuesta. La imagen principal del post es la misma que se muestra al inicio del documento, con el texto "AYÚDANOS A DISEÑAR LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES 2023".

Instagram Alcaldía Mayor de Cartagena, Secretaria General.



## Estrategia de Racionalización de Trámites 2023 en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano



20

• Trámites  
proyectados a  
Racionalizar  
2023

Esta estrategia de racionalización de Trámite hace parte del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, como el segundo componente estratégico.

Para la vigencia 2023, se tiene proyectado 20 trámites de los cuales cuentan con los 2 tipo de racionalización administrativa y tecnológica.

### **Identificación de Trámites.**

Construir el inventario de trámites y otros procedimientos administrativos Portafolio de oferta institucional (trámites y otros procedimientos administrativos) identificado y difundido

Registrar y actualizar trámites y otros procedimientos administrativos en el SUIT

Difundir información de oferta de trámites y otros procedimientos administrativos

Productos esperados: Portafolio de oferta institucional (trámites y otros procedimientos administrativos) identificado y difundido

### **Priorización de Trámites.**

Identificar trámites de alto impacto a racionalizar, contemplando ejercicios de participación y consulta ciudadana.

Productos esperados: Priorización participativa de trámites y otros procedimientos administrativos de cara al ciudadano, a racionalizar durante la vigencia.

### **Racionalización de Trámites.**

Formular la estrategia de racionalización de trámites, contemplando ejercicios de participación y consulta ciudadana Estrategia de racionalización de trámites formulada e implementada

Implementar acciones de racionalización administrativas,

Implementar acciones de racionalización tecnológicas.

### **Interoperabilidad**

Cuantificar el impacto de las acciones de racionalización para divulgarlos a la ciudadanía Resultados de la racionalización cuantificados y difundidos

Adelantar campañas de apropiación de las mejoras internas y externas

## **Publicación en la Plataforma SUIT de la Estrategia de Racionalización 2023**

El Sistema Único de Información del Trámite – SUIT, es la fuente única y válida de la información de los trámites de todas las instituciones del Estado, facilitan la implementación de la política de racionalización de trámites y contribuye a fortalecer el principio de transparencia.

Por tanto, es de carácter obligatorio carga en esta plataforma la estrategia de racionalización de Trámites.

Actualmente la Alcaldía de Cartagena reportara su estrategia en enero 2023, como lo establece Función Pública en la plataforma SUIT, para hacer su seguimiento y evaluación.

<b><u>items</u></b>	<b><u>Tramites Propuesto</u></b>	<b><u>Tipo de Racionalización</u></b>	<b><u>Dependencia</u></b>	<b>observaciones</b>
---------------------	----------------------------------	---------------------------------------	---------------------------	----------------------

1	Sobretasa municipal o distrital a la gasolina motor	Tecnológica	Hacienda	Trámite
2	Liquidaciones de pago de derechos de tránsito	Tecnológica	DATT	Trámite
3	Acuerdos de pago	Tecnológica	DATT	Trámite
4	Desembargos	Tecnológica	DATT	Trámite
5	Registro de Discapacitados	Tecnológica	DATT	Trámite
6	Registro de acompañantes consulta/ modificación registro de acompañantes	Tecnológica	DATT	Trámite
7	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos	Tecnológica	DATT	Trámite
8	Curso de inmovilizado	Tecnológica	DATT	Trámite
9	Aprovechamiento de eventos en el espacio público	Tecnológica	Espacio Público	Trámite
10	Certificado de residencia	Tecnológica	Alcaldía locales	Trámite
11	Refrendación Certificados y/o Diplomas de Estudio	Tecnológica	Educación	Trámite
12	renovación de la licencia de conducción	Tecnológica	DATT	Trámite
13	visto bueno para evento	Tecnológica	Alcaldías locales	OPA
14	Concepto sanitario	Tecnológica	Dadys	
15	Matrícula de vehículos automotores	Tecnológica	DATT	2022
16	Duplicado de placas de un vehículo automotor	Tecnológica	DATT	2022
17	Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.	Normativa	Interior	Trámite
18	Impuesto predial unificado	Tecnológica	Hacienda	Trámite
19	Certificado de estratificación	Administrativa	Planeación	Trámite
20	Revisión de estrato	Administrativa	Planeación	OPA

### **Seguimiento de la Implementación de la Estrategia de Racionalización de Trámites:**

Para garantizar el aseguramiento del proceso la Secretaria General realizar monitoreo trimestralmente de los avances y acciones implementadas que den cumplimiento a la estrategia. Para una posterior evaluación por parte de la oficina de Control de Interno.

Dentro del proceso de racionalización de trámites la meta del Distrito es que a 31 de diciembre de 2023 se hayan para racionalizar 18 trámites y 2 OPA, los cuales fueron propuestos por la ciudadanía luego de una consulta realizada el pasado 15 de diciembre 2022.

Actualmente, ocho (8) secretarías realizan la racionalización de estos trámites, que son:

1. Espacio Público (1) tecnológico.
2. Planeación (1) Tecnológico y (2) administrativo.
3. Interior: (1) Normativo y (1) tecnológico.
4. Alcaldías Locales (1) Tecnológico
5. Dadis: (1) Tecnológico
6. Hacienda: (3) tecnológico
7. Educación: (1) tecnológico
8. DATT: (8) Tecnológicos

De estos 20 trámites hasta la fecha se ha logrado cumplir con la racionalización de 12 de estos que son:

Tramites Racionalizados administrativamente, donde se redujo el tiempo de respuesta.

1. Certificado de estratificación.
2. Revisión de estrato.

Tramites Racionalizados tecnológicos: Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas

1. Impuesto predial unificado
2. Liquidaciones de pago de derechos de tránsito
3. Acuerdos de pago
4. Registro de acompañantes consulta/ modificación registro de acompañantes
5. Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos
6. Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros.
7. Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.
8. Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor
9. Refrendación Certificados y/o Diplomas de Estudio
10. Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte

En el proceso de racionalización de tramites avanza en proceso:



- Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados: El decreto esta para la firma en Jurídica. Esta mejora dependerá de la aprobación del proyecto de acuerdo ante el Concejo Distrital que hace el ajuste normativo de trámite y será presentado en las sesiones ordinarias para la vigencia 2023.

Los otros trámites que están en proceso de racionalización son:

1. Aprovechamiento de eventos en el espacio público,
2. Concepto de uso del suelo,
3. Certificado de residencia, Concepto sanitario,
4. Sobretasa municipal o distrital a la gasolina motor,
5. Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte,
6. Matrícula de vehículos automotores, y Duplicado de placas de un vehículo automotor.
7. Duplicado de placas de un vehículo automotor

PRIMER TRIMESTRE 2023.

# HACIENDA:

<https://www.instagram.com/p/Cox6g3PgU9C/?igshid=YmMyMTA2M2Y%3D>

16:02 LTE

Secretaria de Hacienda Distrital...

Publicaciones Información Más ▾

Me gusta Comentar Compartir

 Secretaria de Hacienda Distrital - Cartagena  
17 feb · 🌐

Desde este viernes, los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio y Complementarios pueden hacer su pago vía internet, a través del... Ver más



👍❤️ Bertha Estela Castro y 7 personas más

Me gusta Comentar Compartir

Inicio Amigos Watch Marketplace Notificaciones Menú

15:48 LTE

SEHACIENDACTG Publicaciones



Les gusta a ortizgandara y 62 más

sehaciendactg Desde este viernes, los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio y Complementarios pueden hacer su pago vía internet, a través del botón PSE.

El anuncio fue realizado por la secretaria de Hacienda, Diana Villalba Vallejo, durante la presentación oficial de la Plataforma portaltributario.cartagena.gov.co, una herramienta digital que Hacienda Distrital pone a disposición de todos los contribuyentes para que en un solo sitio puedan descargar los recibos de los principales tributos de la ciudad: Impuesto Predial Unificado, Impuesto de Industria y Comercio y Complementarios (ICA), Delineación Urbana y Sobretasa a la Gasolina.

Desde este sitio, los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio podrán hacer sus pagos en línea, desde la comodidad del sitio que elijan.

¡Secretaría de Hacienda, trabajamos por ti!

@alcaldiacartagena  
17 de febrero · Ver traducción

 sehaciendactg

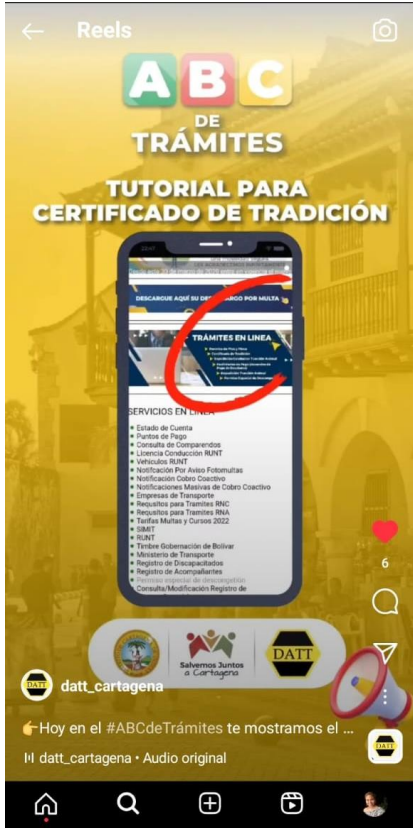


Inicio 🔍 + 📺 📷 👤

# DATT:

The screenshot shows the homepage of the Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte (DATT) of Cartagena. The page features a header with the DATT logo and the text 'DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRANSITO Y TRANSPORTE'. Below the header is a navigation menu with links for 'INICIO', 'QUIENES SOMOS', 'SERVICIO AL USUARIO', 'NORMATIVIDAD', 'NOTIFICACIONES', and 'CONTACTENOS'. A large banner promotes 'AGENTES DE TRÁNSITO' and 'Su control en las vías garantiza una movilidad segura.' It also includes the hashtag '#MeQuedoEnCasa' and a message about the new decree for taxi circulation. Below the banner are sections for 'DESCARGUE AQUÍ SU DESEMBARGO POR MULTA' and 'TRÁMITES EN LÍNEA', which lists services like 'Permiso de Pico y Placa', 'Certificado de Tránsito', 'Expedición Conductor Tracción Animal', 'Facilidades de Pago (Acuerdos de Pago de Deudores)', 'Expedición Tracción Animal', and 'Permiso Especial de Descongestión'. At the bottom, there are sections for 'SERVICIOS EN LÍNEA' (Estado de Cuenta, Puntos de Pago) and 'Estado del tráfico' with a Waze logo.

<https://www.instagram.com/reel/CqDpk6bAlem/?igshid=YmMyMTA2M2Y=>





datt\_cartagena

Cartagena de Indias

Jay Aliyev • Everyday



33 Me gusta

datt\_cartagena 🙌 Conoce los siguientes trámites que puedes realizar en línea.... más

Hace 6 días • Ver traducción



datt\_cartagena

Cartagena de Indias



19 Me gusta

datt\_cartagena 🙌 Hoy en el #ABCdeTrámites te mostramos el paso a paso para realizar tus trámite... más

Ver 1 comentario

[https://www.instagram.com/s/aGlnaGxpZ2h0OjE4MTM2MDA3NTE1MTg5Mzgy?story\\_media\\_id=3059136930932430226\\_1345731995&igshid=MDJmNzVkMjY=](https://www.instagram.com/s/aGlnaGxpZ2h0OjE4MTM2MDA3NTE1MTg5Mzgy?story_media_id=3059136930932430226_1345731995&igshid=MDJmNzVkMjY=)

## SEGUNDO TRIMESTRE 2023.

**¡El Distrito avanza en la Racionalización de Trámites!**

**10 trámites han sido RACIONALIZADOS**

**Trámites Racionalizados Tecnológicos:**

- Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor.
- Liquidaciones de pago de derechos de tránsito.
- Acuerdos de pago.
- Registro de acompañantes.
- Impuesto predial unificado.
- Impuesto de industria y comercio.
- Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas.

alcaldiacartagena • Siguiendo Cartagena de Indias

alcaldiacartagena 49 s  
¡Simplificando tus trámites! 📄🔧

El Distrito avanza en la Racionalización de Trámites con el objetivo de alcanzar 20 trámites para el 31 de diciembre de 2023.

¡Ya van 10! 🎉

Continuamos trabajando para agilizar tus trámites. Mantente informado con nuestras actualizaciones.

#SalvemosJuntosACartagena  
#gobiernoabierto #cartagenavapalante  
#cartagenadeindias  
#serviciociudadano

1 Me gusta  
HACE 50 SEGUNDOS

Añade un comentario...

GOV.CO

SECRETARÍA GENERAL  
Salvemos Juntos a Cartagena

Inicio | Transparencia y acceso a la información pública | **Atención y servicios a la ciudadanía** | Participa | Secretarías y Dependencias

Inicio | Servicio al Ciudadano

**¡El Distrito avanza en la Racionalización de Trámites!**

**10 TRÁMITES RACIONALIZADOS**

SECRETARÍA GENERAL  
Salvemos Juntos a Cartagena

27 de julio de 2023

30°C Mayor: nublado

2:13 p.m. miércoles



**Trámites Racionalizados Administrativamente**

- Revisión de estrato.
- Certificado de estratificación.



**Trámites en proceso de racionalización**

- Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.
- Aprovechamiento de eventos en el espacio público.
- Concepto de uso del suelo.
- Certificado de residencia.
- Concepto sanitario.
- Sobretasa municipal o distrital a la gasolina motor.
- Refrendación Certificados y/o Diplomas de Estudio.
- Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte.
- Matrícula de vehículos automotores.
- Duplicado de placas de un vehículo automotor.



**¡El Distrito avanza en la Racionalización de Trámites!**



**10 trámites han sido RACIONALIZADOS**



**Trámites Racionalizados Tecnológicos:**

- Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor.
- Liquidaciones de pago de derechos de tránsito.
- Acuerdos de pago.
- Registro de acompañantes.
- Registro de conductores de coches turísticos.
- Impuesto de industria y comercio.
- Impuesto predial unificado.
- Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas. →



- Acuerdos de pago.
- Registro de acompañantes.
- Impuesto de industria y comercio.
- Impuesto predial unificado.
- Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas.



**Trámites Racionalizados Administrativamente**

- Certificado de estratificación.
- Revisión de estrato.



**Trámites en proceso de racionalización**

- Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.
- Aprovechamiento de eventos en el espacio público.
- Concepto de uso del suelo.
- Certificado de residencia.
- Concepto sanitario.
- Sobretasa municipal o distrital a la gasolina motor.
- Refrendación Certificados y/o Diplomas de Estudio.
- Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte.
- Matrícula de vehículos automotores.
- Duplicado de placas de un vehículo automotor.



**¡El Distrito avanza en la Racionalización de Trámites!**



**10 trámites han sido RACIONALIZADOS**



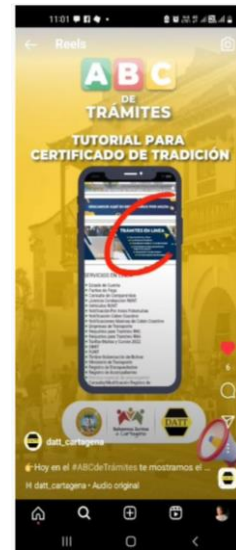
**Trámites Racionalizados Tecnológicos:**

- Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor.
- Liquidaciones de pago de derechos de tránsito.



<https://www.facebook.com/100064631534819/posts/pfbid02BQgMRpyRe4TF77r38KVrpG3smgNSvi6voRbmyettwmS7EKYGGP19sbAvLsmcYX5vl/?mibextid=qC1gEa>

Un (1) publicación por organismo responsable de trámites y servicios





Un (1) reporte con la identificación de los trámites o cadena de trámites más complejos para los ciudadanos.

<https://www.cartagena.gov.co/sites/default/files/2023-08/INFORME%20DE%20JUNIO%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO%202023.pdf>

#### 4. SATISFACCIÓN CON EL CIUDADANO.

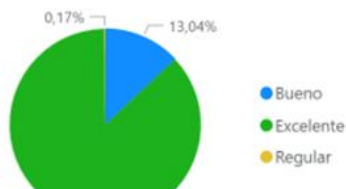
La Ventanilla Única de Atención al Ciudadano del Distrito de Cartagena de Indias se encarga de proporcionar a los ciudadanos una atención integral, eficiente y de calidad en relación con los trámites y servicios ofrecidos por la administración pública.

### Informe mensual de PQR junio 2023

Con el fin de medir la satisfacción de los ciudadanos respecto a los servicios ofrecidos por la Ventanilla Única, se realizó una encuesta a través de la cual se recopilaron datos cuantitativos y cualitativos acerca de diversos aspectos relacionados con la atención al ciudadano.

En este análisis se presentarán los resultados de cada pregunta y se mostrarán las gráficas correspondientes, con el fin de visualizar de manera clara y precisa los datos recopilados en la encuesta. A partir de estos resultados, se podrán identificar las fortalezas y debilidades del servicio ofrecido por la Ventanilla Única, lo que permitirá implementar mejoras y optimizar la atención al ciudadano.

¿Como fue el trato recibido por parte del funcionario al momento de radicar su solicitud, tramite o servicio?



1. De acuerdo con los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción al ciudadano de la Ventanilla Única de Atención al Ciudadano del Distrito de Cartagena de Indias, el 86,29% de los encuestados considera que el trato recibido por parte del funcionario al momento de radicar su solicitud, trámite o servicio fue excelente, mientras

[http://tramites1.suit.gov.co/racionalizacion-web/faces/gestionracionalizacion/racionalizacion\\_priorizacion.jsf?\\_afdf.ctrl-state=3p532bt4a\\_3](http://tramites1.suit.gov.co/racionalizacion-web/faces/gestionracionalizacion/racionalizacion_priorizacion.jsf?_afdf.ctrl-state=3p532bt4a_3)

**Anexo 2. Seguimiento a la estrategia.**



suit

Nombre de la entidad:  Orden:

Sector administrativo:  Año vigencia:

Departamento:

Municipio:

Fecha generación: 2023-07-17

Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITE RACIONALIZADO				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN IMPLEMENTADAS				PLAN DE EJECUCIÓN				MONITOREO				SEGUIMIENTO EVALUACIÓN					
Tip	Número	Nombre	Estado	Situación anterior	Mapa implementada	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Indicador	Meta	Valor	Observaciones/Comentarios	Indicador	Meta	Valor	Observaciones/Comentarios
Módulo Único - Ho	1418	Certificado de libertad y titulación de un vehículo automotor	Finalizado	El contribuyente tiene que diligenciar y las instalaciones del DACT, diligenciar el formulario y trasladarse al punto de pago de las entidades involucradas.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Distribución en tiempo, mejoramiento, beneficio para el ciudadano al trámite	Tecnológica	Pago en línea	03/01/2022	31/12/2022	04/05/2023	DATT		Se cumplió con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite.	100	100	¿Se cumplió con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	100	100	¿Se cumplió con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	100
Módulo Único - Ho	1422	Impuesto predial certificado	Finalizado	El contribuyente diligencia la declaración de valores, diligencia el formulario y se realiza el pago de las entidades involucradas.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Distribución en tiempo, mejoramiento, beneficio para el ciudadano al trámite	Tecnológica	Trámite total en línea	16/01/2023	31/12/2023	04/05/2023	SECRETARÍA DE HACIENDA		Se cumplió con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite.	100	100	¿Se cumplió con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	100	100	¿Se cumplió con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	100



Nombre de la entidad:  Orden:

Sector administrativo:  Año vigencia:

Departamento:

Municipio:

Consolidado de las Estrategias de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITE RACIONALIZADOS				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN IMPLEMENTADAS				PLAN DE EJECUCIÓN					
Tip	Número	Nombre	Estado	Situación anterior	Mapa implementada	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación
Módulo Único - Ho	1418	Certificado de libertad y titulación de un vehículo automotor	Finalizado	El contribuyente tiene que diligenciar y las instalaciones del DACT, diligenciar el formulario y trasladarse al punto de pago de las entidades involucradas.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Distribución en tiempo, mejoramiento, beneficio para el ciudadano al trámite	Tecnológica	Pago en línea	03/01/2022	31/12/2022	04/05/2023	DATT	
Módulo Único - Ho	1422	Impuesto predial certificado	Finalizado	El contribuyente diligencia la declaración de valores, diligencia el formulario y se realiza el pago de las entidades involucradas.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Distribución en tiempo, mejoramiento, beneficio para el ciudadano al trámite	Tecnológica	Trámite total en línea	16/01/2023	31/12/2023	04/05/2023	SECRETARÍA DE HACIENDA	

[CODIGO-QR]  
[URL DOCUMENTO]



Cartagena de Indias D. T y C., julio 4 de 2023

Oficio **AMC-OFI-0098463-2023**

Doctores:

**OLGA ELVIRA ACOSTA ÁMEL,**  
Secretaria de Educación Distrital;

**FRANKLIN AMADOR HAWKINS,**  
Secretario de Planeación;

**JUAN CARLOS DE LA ESPRIELLA MARTÍNEZ,**  
Alcalde de la Localidad Industrial y de la Bahía;

**JANER GALVÁN CARBONÓ,**  
Director DATT;

**ANA MARÍA GONZÁLEZ FORERO,**  
Secretaria del Interior y Convivencia Ciudadana;

**LUIS HERNÁN NEGRETE BLANCO,**  
Alcalde Localidad histórica y del Caribe Norte;

**DIANA MARTÍNEZ BERROCAL,**  
Gerente de Espacio Público y Movilidad (e);

**ANDY REALES ARROYO,**  
Alcalde Localidad de la Virgen y Turística;

**JOSÉ EUGENIO SAAVEDRA VIANA,**  
Secretario de Salud Distrital;

**DIANA MILENA VILLALBA VALLEJO,**  
Secretaria de Hacienda Distrital;

Asunto: **SEGUNDO SEGUIMIENTO AVANCE RACIONALIZACION DE TRAMITES 2023.**

Cordial saludo.

El Modelo Integrado de Planeación y Gestión orienta a la entidad a realizar toda su operación de manera integrada, por lo que nos insta a articular todas aquellas

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30 - 78 Plaza Aduana - + (57) (5) 6411370 - [alcalde@cartagena.gov.co](mailto:alcalde@cartagena.gov.co) | DANE: 13001 NIT: 890 -480184-4



[CODIGO-QR]  
(del documento)



acciones que lleven a la Alcaldía a mejorar sus Trámites; para seguir con las acciones realizadas dentro de la vigencia 2023.

Para iniciar las acciones realizadas dentro de la vigencia 2023, se hace necesario cargar la información de los avances realizados para cumplir con la racionalización propuesta para cada trámite. Teniendo en cuenta lo anterior, en mi calidad de Secretario General y Líder de la Política de Racionalización de Trámites, solicito que en un plazo máximo **de 4 días hábiles después de recibido este oficio**, usted suministre la información del estado de cada trámite a racionalizar para poder cargarlas en la plataforma SUIT, y poder cumplir con los compromisos adquiridos con la ciudadanía y el Departamento Administrativo de la Función Pública, es importante que los Trámites estén correctamente cargados y actualizados.

A continuación, relaciono los trámites que necesitan ser actualizados y reportados para el cumplimiento de la estrategia.

ITEMS	Código	Nombre	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Responsable
1	83301	Aprovechamiento de eventos en el espacio público	Tecnológica	Trámite en línea	ESPACIO PUBLICO
2	16871	Certificado de estratificación	Administrativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	PLANEACION
3	14684	Certificado de residencia	Tecnológica	Trámite total en línea	ALCALDIA LOCALES
4	22122	Concepto sanitario	Tecnológica	Trámite total en línea	DADYS

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SICOB, no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30 - 78 Plaza Aduana - • (57) (5) 641370-  
alcaldia@cartagena.gov.co | DANÉ: 13001 NIT: 890 -48084-4



[CODIGO-QR]  
(del documento)



13	84745	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos	Tecnológica	Totalmente en línea	DATT
14	14207	Concepto de uso del suelo	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	PLANEACION
15	22475	Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros.	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	HACIENDA
16	80451	Matrícula de vehículos automotores	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	DATT
17	22532	Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.	Tecnológica	Fusión del trámite u otros procedimientos administrativos	Secretaría del Interior y Convivencia Ciudadana
18	22532	Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.	Normativo		Secretaría del Interior y Convivencia Ciudadana
19	80488	Duplicado de placas de un vehículo automotor	Tecnológica	Radicación, y/o envío de documentos por medios electrónicos	DATT
20	14189	Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor	Tecnológica		DATT

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SICOB, no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30 - 78 Plaza Aduana - • (57) (5) 641370-  
alcaldia@cartagena.gov.co | DANÉ: 13001 NIT: 890 -48084-4



[CODIGO-QR]  
(URL DOCUMENTO)



De acuerdo con lo anterior adjuntar evidencias de las mejoras y avances del estado en el que se encuentre el trámite, adjuntando el formato diligenciado de Racionalización de trámites 2023.

Debemos recordar de que los tramites que se encuentren racionalizados deben estar actualizados en la plataforma SUIT, y publicados en la página principal o redes sociales de la dependencia, y/o de la Alcaldía Mayor de Cartagena.

**CARLOS ALBERTO LA ROTA GARCÍA**  
SECRETARIO GENERAL.

Adjunto: Matriz Excel Formato Racionalización de Trámites

Proyectó: Lucy del Rio - Diana Arenas Asesoras Externas  
Revisó: Raquel Sofía Figueroa Asesora Externa.

V.B. Laura Rojas - Líder de Servicio al Ciudadano. LAURA ROJAS RIVERA

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30 - 78 Plaza Aduana - + (57) (5) 6411370 -  
[alcalde@cartagena.gov.co](mailto:alcalde@cartagena.gov.co) | DANE: 13001 NIT: 890 -480184-4



[CODIGO-QR]  
[URL-DOCUMENTO]



Cartagena de Indias D. T y C., martes, 09 de mayo de 2023

**Oficio AMC-OFI-0066198-2023**

Doctora  
**VERENA LUCÍA GUERRERO BETTÍN**  
Profesional Especializado Código 222 Grado 43  
ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS  
Barrio el Espinal, Edificio T14  
Ciudad

**Asunto: Informe de los avances y logros correspondiente a los trámites a Racionalizar 2023**

Cordial saludo,

Reciba un cordial saludo de mi parte, deseándole(s) éxitos en sus labores. Como Líder de la Política de Racionalización de Trámites del Distrito de Cartagena, y en cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Ley 962 de 2005 y el Decreto 1081 de 2015, me permito presentar el informe de los avances y logros correspondientes a los trámites a racionalizar durante el año 2023.

En nuestra labor de fortalecimiento tecnológico y modernización de la gestión pública, se han identificado una serie de trámites que deben ser optimizados y simplificados, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en sus relaciones con la Administración Pública, reduciendo tiempos y costos, y evitando exigencias injustificadas. Siguiendo los lineamientos de la *"Guía metodológica para la racionalización de trámites"* de función pública:

*"(...) las áreas de planeación, o quien haga sus veces o ejerza las funciones respectivas, deben liderar los parámetros para la construcción, ejecución y seguimiento a la gestión por procesos de la entidad, y serán las responsables de los trámites o los procesos ligados a este, con el fin de lograr una*

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30- 7B Plaza Aduana - + (57) (5) 6411370 - [alcaldede@cartagena.gov.co](mailto:alcaldede@cartagena.gov.co) | DANE: 13001 NIT: 890 -480184-4



[CODIGO-QR]  
[URL-DOCUMENTO]



*integración adecuada, enfocar recursos y esfuerzos de racionalización en trámites (...)*"

Para el caso de Distrito de Cartagena de Indias la delegación funcional está en cabeza de la Secretaría General, quien en coordinación con los responsables o dueños de los trámites en la entidad deberán *lograr una integración adecuada, enfocar recursos y esfuerzos de racionalización en trámites*, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.4.5 y 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015. Así mismo la Oficina de Control Interno, en el marco de la función establecida en el Artículo 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015, adelantará el seguimiento a la estrategia de racionalización de trámites a través del Sistema Único de Información de Trámites – SUIT.

En este sentido, en mi calidad de Líder de la Política de Racionalización de Trámites, suministro informe de los avances y logros, correspondiente a los trámites a Racionalizar 2023:

#### TRAMITES PROPUESTOS:

CÓDIGO	NOMBRE
83301	Aprovechamiento de eventos en el espacio público
16871	Certificado de estratificación
14684	Certificado de residencia
22122	Concepto sanitario
14228	Impuesto predial unificado
73198	Refrendación Certificados y/o Diplomas de Estudio
84535	Revisión de estrato
59570	Sobretasa municipal o distrital a la gasolina motor
84752	Liquidaciones de pago de derechos de tránsito
84756	Acuerdos de pago
84753	Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.



[CODIGO-QR]  
[URL-DOCUMENTO]



84754	Registro de acompañantes consulta/ modificación registro de acompañantes
84745	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos
14207	Concepto de uso del suelo
22475	Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros.
80451	Matrícula de vehículos automotores
22532	Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados
80488	Duplicado de placas de un vehículo automotor
14189	Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor

#### TRAMITES RACIONALIZADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE.

CÓDIGO	NOMBRE
16871	Certificado de estratificación
84535	Revisión de estrato
14228	Impuesto predial unificado
22475	Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros
84752	Liquidaciones de pago de derechos de tránsito
84756	Acuerdos de pago
84754	Registro de acompañantes consulta/ modificación registro de acompañantes
84745	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos
22532	Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados
14189	Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor
84753	Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte

Para el informe de los avances de la racionalización se anexa matriz con los avances, seguimientos de cada uno de los trámites a racionalizar 2023, como las evidencias de las gestiones de la racionalización de tramites, por parte de cada una de las secretarías inscritas en el proceso. ([control interno - OneDrive \(sharepoint.com\)](#)).

Como Líder de la Política de Racionalización de Trámites, reitero mi compromiso con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, y con la satisfacción de

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SICOB, no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30 - 78 Plaza Aduana - + (57) (5) 6411370 - [alcaldia@cartagena.gov.co](mailto:alcaldia@cartagena.gov.co) | DANE: 13001 NIT: 890 -480184-4







[CODIGO-QR]  
[URL-DOCUMENTO]

las necesidades y el goce efectivo de los derechos de los ciudadanos, en el marco de la legalidad y la integridad institucional.

Quedo a su disposición para cualquier aclaración o información adicional que requieran.

Atentamente,

**CARLOS ALBERTO LA ROTA GARCÍA**  
**Secretario General**

*Proyecto: Lucy del Río - Diana Arenas - Asesoras Externas*  
*Revisó: Raquel Sofía Figueroa Morillo - Asesora Externa*  
*Visto bueno: Laura Melissa Rojas Ramírez - Coordinadora Atención al Ciudadano* LAURA MELISSA ROJAS RAMÍREZ

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30 - 78 Plaza Aduana - + (57) (5) 6411370 -  
[alcalde@cartagena.gov.co](mailto:alcalde@cartagena.gov.co) | DANE: 13001 NIT: 890 -480184-4



# Actualización en la plataforma SUIT



ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS DISTRITO TURISTICO, HISTORICO Y CULTURAL CARLOS ALBERTO LAROTA GARCÍA (CLAROTA318)

Cerrar sesión

Administración

Formato integrado

**Racionalización**

Autorización de Nuevos Trámites

Cadenas de Trámites

Mi cuenta

## Opciones de menú

Gestión de datos de operación

Gestión de racionalización

Histórico

## Gestión de Racionalización - Monitoreo del avance a la estrategia de racionalización



### Trámites y Otros Procedimientos Administrativos con plan de estrategia de racionalización

Los siguientes trámites son los que usted seleccionó e incorporó a su plan de estrategia de racionalización en la etapa anterior y son parte de su estrategia anti trámites para la presente vigencia.

Ver  Separar

Tipo	Número	Nombre	Estado	Tipo racionalización	Acción racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionaliza	Acciones
O	84535	Revision de Estrato	Inscrito	ADMINISTRAT...	REDUCCIÓN ...	16/01/2023	31/12/2023	
HM	22532	Permiso para espectáculos p...	Inscrito	NORMATIVA	FUSIÓN DEL T...	7/04/2021	30/12/2021	
HT	16871	Certificado de estratificación...	Inscrito	ADMINISTRAT...	REDUCCIÓN ...	16/01/2023	31/12/2023	
HM	14207	Concepto de uso del suelo	Inscrito	TECNOLOGICA	TRÁMITE TOT...	3/01/2022	31/12/2023	
T	84756	Acuerdos de pago transito y...	Inscrito	TECNOLOGICA	ATENCIÓN O ...	16/01/2023	31/12/2023	
HM	59570	Sobretasa municipal o distrit...	Inscrito	TECNOLOGICA	RADICACIÓN, ...	16/01/2023	31/12/2023	
T	83301	Aprovechamiento de evento...	Inscrito	TECNOLOGICA	ATENCIÓN O ...	16/01/2023	31/12/2023	
HT	14228	Impuesto predial unificado	Inscrito	TECNOLOGICA	TRÁMITE TOT...	16/01/2023	31/12/2023	
T	73198	Legalización de documentos	Inscrito	TECNOLOGICA	TRÁMITE TOT...	16/01/2023	31/12/2023	
HM	22532	Permiso para espectáculos p...	Inscrito	TECNOLOGICA	ATENCIÓN O ...	16/01/2023	31/12/2023	
HM	80488	Duplicado de placas de un v...	Inscrito	TECNOLOGICA	RADICACIÓN, ...	3/01/2022	31/12/2022	
T	84752	Liquidacion pago derechos ...	Inscrito	TECNOLOGICA	ATENCIÓN O ...	16/01/2023	31/12/2023	
HT	22475	Impuesto de industria y co...	Inscrito	TECNOLOGICA	PAGO EN LÍNEA	7/04/2021	31/12/2021	
HM	14189	Certificado de libertad y tra...	Inscrito	TECNOLOGICA	PAGO EN LÍNEA	3/01/2022	31/12/2022	
HT	14684	Certificado de residencia	Inscrito	TECNOLOGICA	TRÁMITE TOT...	16/01/2023	31/12/2023	
HM	80451	Matrícula de vehículos auto...	Inscrito	TECNOLOGICA	ATENCIÓN O ...	3/01/2022	31/12/2022	
T	84745	Registro coches	Inscrito	TECNOLOGICA	TRÁMITE TOT...	16/01/2023	31/12/2023	
T	84754	Registro de acompañantes ...	Inscrito	TECNOLOGICA	ATENCIÓN O ...	16/01/2023	31/12/2023	
T	84753	Desembargo de cuentas Ba...	Inscrito	TECNOLOGICA	ATENCIÓN O ...	16/01/2023	31/12/2023	
HT	22122	Concepto sanitario	Inscrito	TECNOLOGICA	TRÁMITE TOT...	16/01/2023	31/12/2023	

Página 1 de 1

Total registros: 20

Ver Consolidado

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR				PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				
Tipo	Núme	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo de racionalización	Acción de racionalización	Fecha inicio	Fecha final	Fecha final	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación
				municip... que sean cabecera municip... Esta ventanilla unica ya existio en su momento pero por temas de costo y manteni... no se sigiulo implem...													
RT	168	Certifica... de estratifi... socioec...	Inscrito	Disminu... de tiempo de entrega del certifica... Actuala... el tiempo de entrega del certifica... es de 60 dias para reducirlo a 45 dias	Rapidez y seguridad en el trámite.	Disminu... en tiempos, desplaz... facilidad para acceder al trámite	ADMINI...	REDUC... DEL TIEMPO DE RESPUE... O DURACI... DEL TRÁMITE	16/01/2...	31/12/2...	19/04/2...	SECRET... DE PLANEA...		Sí	100	Disminución de tiempo de entrega del certificado. Actualmente el tiempo de entrega del certificado es de 45 dias, cumpliendo con la racionalización del trámite Administrativo.	
O	845	Revision de Estrato	Inscrito	OPA , disminu... de tiempo de entrega del certifica... Actuala... el tiempo de entrega del certifica... es de 60 ...	Rapidez y seguridad en el trámite.	Disminu... en tiempos, desplaz... facilidad para acceder al trámite	ADMINI...	REDUC... DEL TIEMPO DE RESPUE... O DURACI... DEL TRÁMITE	16/01/2...	31/12/2...	19/04/2...	SECRET... DE PLANEA...		Sí	100	Disminución de tiempo de entrega del certificado. Actualmente el tiempo de entrega del certificado es de 45 dias, cumpliendo con la racionalización administrativa.	

**Mesas de Trabajo Interinstitucional:  
Seguimiento racionalización de Concepto uso de Suelo (tecnológico)**



**Aprovechamiento Espacio público:**



# Socialización Estrategia en el Comité Clima de Negocios – Invest In Cartagena



De los 20 trámites propuestos, 16 tramites fueron racionalizados y socializados exitosamente, estos trámites racionalizados son los siguientes:

ITEMS	Código	Nombre	Tipo racionalización
1	16871	Certificado de estratificación	Administrativa
2	14228	<b>Impuesto predial unificado</b>	Tecnológica
3	84535	Revisión de estrato	Administrativa
4	84752	Liquidaciones de pago de derechos de tránsito	Tecnológica
5	84756	Acuerdos de pago	Tecnológica
6	84754	Registro de acompañantes consulta/ modificación registro de acompañantes	Tecnológica

7	84745	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos	Tecnológica
8	22475	<b><u>Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros.</u></b>	Tecnológica
9	22532	<b><u>Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.</u></b>	Tecnológica
10	14189	<b><u>Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor</u></b>	Tecnológica

11	73198	Refrendación Certificados y/o Diplomas de Estudio	Tecnológica
12	84753	Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte	Tecnológica
13	14207	<b><u>Concepto de uso del suelo</u></b>	Tecnológica
14	83301	Aprovechamiento de eventos en el espacio público	Tecnológica
15	14684	Certificado de residencia	Tecnológica
16	80488	<b><u>Duplicado de placas de un vehículo automotor</u></b>	Radicación, y/o envío de documentos por medios electrónicos



Códig	Nombre	Definición	Situación actual	Medios y materiales	Diseño de actividades	Tipo de actividades	Actividad o herramienta	Fecha inicio	Fecha fin	Responsable	Seguimiento	LINK LINEA	Avanzado %	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
1	8871	Certificado de estratificación	Certificar el estado socio-económico actual de uno o varios inmuebles existentes, urbaniz y realizar que se encuentran catalogados en el Municipio	Diminución de tiempo de entrega de certificados. Actualización el tiempo de entrega certificado en 40 días por reducida a 15 días	Registros y registros en el sistema	Administrativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	28/02/2023	31/03/2023	PLANIFICACION	RACIONALIZADO	<a href="#">Administrativo</a>	100%				
2	84228	Impuesto predial unificado	Es el impuesto que tiene carácter de propiedad inmueble y se genera por la existencia del inmueble. Se tiene en cuenta el valor del inmueble. Es una responsabilidad de propiedad de los municipios y distritos, quienes tienen en cargo su administración, cuando el inmueble se encuentre en un estado de abandono.	El contribuyente diligencia la declaración en línea web y realiza el pago de forma presencial a través de las entidades financieras.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Tecnología	Tienda total en línea	28/02/2023	31/03/2023	HACIENDA	INFORMATICA	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%				
3	84515	Revisión de estrato	Subir la revisión del estrato a través de un sistema online, para lo cual se contempla que se encuentre en línea el proceso de revisión del estrato.	CPA. Generación de tiempo de entrega de certificados. Actualización el tiempo de entrega de certificados en 40 días por reducida a 15 días.	Registros y registros en el sistema	Administrativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	28/02/2023	31/03/2023	PLANIFICACION	RACIONALIZADO	<a href="#">Administrativo</a>	100%				
4	84762	Liquidación de pago de derechos de tránsito	La liquidación de Estrato de Cuentas de los usuarios en línea. El usuario puede realizar la declaración de los servicios por concepto de los derechos de tránsito y el pago de los mismos en línea.	El contribuyente diligencia la declaración en línea web y realiza el pago de forma presencial a través de las entidades financieras.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Tecnología	Atención o atención virtual a través de plataformas tecnológicas	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%				
5	84766	Aceusor de pago	El usuario puede realizar el pago de los servicios de tránsito en línea.	El usuario puede realizar el pago en línea.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Tecnología	Atención o atención virtual a través de plataformas tecnológicas	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%				
6	84754	Registro de acompañante conductor modificación registro de acompañantes	Registrar y actualizar al acompañante de la licencia de conducir en línea.	El usuario puede realizar el pago en línea.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Tecnología	Atención o atención virtual a través de plataformas tecnológicas	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%				
7	84745	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos	Registrar y actualizar al conductor de los vehículos turísticos en línea.	El usuario puede realizar el pago en línea.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Tecnología	Totalmente en línea	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%				
8	22475	Impuesto de industria y comercio y su complementario de adiccion a salarios.	El usuario puede realizar el pago de los impuestos de industria y comercio y su complementario de adiccion a salarios en línea.	El usuario puede realizar el pago en línea.	El contribuyente puede realizar el pago en línea.	Tecnología	Atención o atención virtual a través de plataformas tecnológicas	2021	31/03/2023	HACIENDA	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%				
9	22512	Ferreo para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.	Obtener la autorización para la realización de espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados que comprenden teatro, música, circo, magia y otros en espacios públicos.	La realización de la actividad en escenarios no habilitados, se realiza a través de la creación de permisos de la Secretaría del Interior y Convenciones Ciudadanas.	Garantizar la viabilidad, seguridad y cumplimiento de los requisitos establecidos en el trámite de eventos.	Tecnología	Función de trámite u otros procedimientos administrativos	10/09/2023	31/03/2023	Secretaría del Interior y Convenciones Ciudadanas	PMO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%				

Códig	Nombre	Tipo de actividades	Actividad o herramienta	Fecha inicio	Fecha fin	Responsable	Seguimiento	LINK LINEA	Avanzado %	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
1	8871	Certificado de estratificación	Administrativa	28/02/2023	31/03/2023	PLANIFICACION	RACIONALIZADO	<a href="#">Administrativo</a>	100%	100%			
2	84228	Impuesto predial unificado	Tecnología	28/02/2023	31/03/2023	HACIENDA	INFORMATICA	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%		100%		
3	84515	Revisión de estrato	Administrativa	28/02/2023	31/03/2023	PLANIFICACION	RACIONALIZADO	<a href="#">Administrativo</a>	100%		100%		
4	84762	Liquidación de pago de derechos de tránsito	Tecnología	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%		100%		
5	84766	Aceusor de pago	Tecnología	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%		100%		
6	84754	Registro de acompañante conductor modificación registro de acompañantes	Tecnología	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%		100%		
7	84745	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos	Tecnología	28/02/2023	31/03/2023	DATI	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%		100%		
8	22475	Impuesto de industria y comercio y su complementario de adiccion a salarios.	Tecnología	2021	31/03/2023	HACIENDA	RACIONALIZADO FEBRERO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%		100%		
9	22512	Ferreo para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.	Tecnología	10/09/2023	31/03/2023	Secretaría del Interior y Convenciones Ciudadanas	PMO	<a href="#">https://www.catalun.gov.co/informatica/comunicacion/afacceso</a>	100%		100%		

ITEM	Código	Nombre	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	LINK LINEA
1	16871	Certificado de estratificación	Administrativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	2/01/2023	31/12/2023	<a href="#">administrativo</a>
2	14228	<b>Impuesto predial unificado</b>	Tecnológica	Trámite total en línea	2/01/2023	31/12/2023	<a href="http://servicios.cartagena.gov.co/impuestos/generarFactura.jsp">http://servicios.cartagena.gov.co/impuestos/generarFactura.jsp</a>
3	84535	Revisión de estrato	Administrativa	Reducción del tiempo de respuesta o duración del trámite	2/01/2023	31/12/2023	<a href="#">administrativo</a>
4	84752	Liquidaciones de pago de derechos de tránsito	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	2/01/2023	31/12/2023	<a href="http://circulemos.transitocartagena.gov.co:8090/index_rest.php?c=Compendio&amp;m=consultar&amp;r_aplicativo=&amp;r_funcion=100">http://circulemos.transitocartagena.gov.co:8090/index_rest.php?c=Compendio&amp;m=consultar&amp;r_aplicativo=&amp;r_funcion=100</a>
5	84756	Acuerdos de pago	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	2/01/2023	31/12/2023	<a href="https://www.transitocartagena.gov.co/consulta-acompanantes.html">https://www.transitocartagena.gov.co/consulta-acompanantes.html</a>
6	84754	Registro de acompañantes consulta/ modificación registro de acompañantes	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	2/01/2023	31/12/2023	<a href="https://www.transitocartagena.gov.co/registroAcompañante.html">https://www.transitocartagena.gov.co/registroAcompañante.html</a>
7	84745	Registro de conductores de coches turísticos y registro de coches turísticos	Tecnológica	Totalmente en línea	2/01/2023	31/12/2023	<a href="https://col.circulemosdigital.com/#/login">https://col.circulemosdigital.com/#/login</a>
8	22475	<b>Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros.</b>	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	2021	31/12/2023	<a href="http://portaltributario.cartagena.gov.co/">http://portaltributario.cartagena.gov.co/</a>
9	22532	<b>Permiso para espectáculos públicos de las artes escénicas en escenarios no habilitados.</b>	Tecnológica	Fusión del trámite u otros procedimientos administrativos	10/01/2023	31/12/2023	<a href="https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/#/login">https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/#/login</a>
10	14189	<b>Certificado de libertad y tradición de un vehículo automotor</b>	Tecnológica		03/01/2022	31/12/2023	<a href="https://col.circulemosdigital.com/#/login">https://col.circulemosdigital.com/#/login</a>
11	73198	Refrendación Certificados y/o Diplomas de Estudio	Tecnológica	Trámite total en línea	2/01/2023	31/12/2023	<a href="http://sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login?secc=18">http://sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login?secc=18</a>
12	84753	Desembargo de cuentas Bancarias por Movilidad y Transporte	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	2/01/2023	31/12/2023	<a href="https://api.transitocartagena.gov.co:8134/desembargoWeb">https://api.transitocartagena.gov.co:8134/desembargoWeb</a>
13	14207	<b>Concepto de uso del suelo</b>	Tecnológica	Atención o asesoría virtual a través de plataformas tecnológicas	3/01/2022	31/12/2023	<a href="https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/">https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/</a>
14	83301	Aprochamiento de eventos en el espacio público	Tecnológica		2/01/2023	31/12/2023	<a href="https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/">https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/</a>
15	14684	Certificado de residencia	Tecnológica		2/01/2023	31/12/2023	<a href="https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/">https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/</a>
16	80488	<b>Duplicado de placas de un vehículo automotor.</b>		Radicación, y/o envío de documentos por medios electrónicos	03/01/2022	31/12/2024	<a href="https://col.circulemosdigital.com/#/tramites">https://col.circulemosdigital.com/#/tramites</a>

## Socialización de Trámites racionalizados:

instagram.com/p/C0w715RA3mo/?img\_index=1



**ABC DE TRÁMITES**  
UN PASO A PASO PARA REALIZAR  
**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE RESIDENCIA**

ALCALDÍA LOCAL 3 INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA  
Salvemos Juntos a Cartagena

alcaldialocal3ctg

alcaldialocal3ctg #ABCTrámites | Si estás interesado en solicitar un certificado de residencia, esta información es para ti 📄

- ➡ Ahora podrás descargar en línea y de manera gratuita el certificado de Residencia.
- ➡ Desliza y conoce el paso a paso para presentar tu solicitud.
- ➡ Ingresa al link de nuestra biografía y sigue los pasos.

#JuntosPodemos #AlcaldiaLocal3  
Editado · 20 sem

marlisangulofotografia Los felicito por el excelente servicio, pude sacar el certificado de residencia sin salir de casa y respondieron de forma ágil. Muchas gracias!  
20 sem · Responder


marlisangulofotografia Este es el mismo certificado de vecindad?  
20 sem · Responder

Ver respuestas (1)

33 Me gusta  
12 de diciembre de 2023

Añade un comentario...

instagram.com/p/C0w715RA3mo/?img\_index=2



**1** Acceda a la plataforma de servicios ciudadanos de la Alcaldía de Cartagena y regístrese ingresando sus datos personales.

**2** Ingrese a la plataforma con su usuario y contraseña y seleccione el trámite de certificado de residencia.

**3** Ingrese los datos solicitados y especifique si la solicitud es a nombre propio o a nombre de otra persona.

**Nota:** En caso de solicitar el certificado a nombre de otra persona deberá anexar la autorización.

**4** Deberá anexar su documento de identidad y un recibo de servicio público domiciliario (no mayor a dos meses).

**5** Presente la solicitud para revisión de los funcionarios de la Alcaldía.

ALCALDÍA LOCAL 3 INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA  
Salvemos Juntos a Cartagena

alcaldialocal3ctg

alcaldialocal3ctg #ABCTrámites | Si estás interesado en solicitar un certificado de residencia, esta información es para ti 📄

- ➡ Ahora podrás descargar en línea y de manera gratuita el certificado de Residencia.
- ➡ Desliza y conoce el paso a paso para presentar tu solicitud.
- ➡ Ingresa al link de nuestra biografía y sigue los pasos.

#JuntosPodemos #AlcaldiaLocal3  
Editado · 20 sem

marlisangulofotografia Los felicito por el excelente servicio, pude sacar el certificado de residencia sin salir de casa y respondieron de forma ágil. Muchas gracias!  
20 sem · Responder

marlisangulofotografia Este es el mismo certificado de vecindad?  
20 sem · Responder

Ver respuestas (1)

33 Me gusta  
12 de diciembre de 2023

Añade un comentario...

secplaneaciontg y alcaldialocal3ctg

secplaneaciontg Estimado (a)

Desde la Alcaldía de Cartagena nos permitimos invitarlos a participar del Lanzamiento de Trámites racionalizados tecnológicamente: Certificado uso de Suelo, Secretaría de Planeación y Certificado de Residencia, Alcaldías Locales. En este espacio se socializará el ABC de cada uno de estos trámites.

¡No te pierdas este valioso espacio!

Te esperamos

Martes, 05 de diciembre de 2023  
3:00 PM  
UTB Sede Manga - Auditorio Jorge Tauja

22 sem

Les gusta a [dianaarenas77985](#) y 16 personas más  
2 de diciembre de 2023

Añade un comentario... Publicar

**ABC DE TRÁMITES**

UN PASO A PASO PARA REALIZAR

**CERTIFICACIÓN DE USO DE SUELO**

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
Alcaldía de la Localidad Histórica y del Casco Norte

- a Ingresar a la página web [www.planeacion.cartagena.gov.co](http://www.planeacion.cartagena.gov.co) y seleccionar en la barra superior **Certificado de Uso del Suelo**.
- b Posteriormente, se abrirá una ventana con los certificados disponibles, entre las opciones debe seleccionar **Certificado de Uso del Suelo** y darle clic al botón **iniciar trámite**.
- c Para iniciar el proceso debe registrarse como usuario de la plataforma, diligenciando los datos que le solicitan.
- d Al correo con el que se registró llegará una notificación, debe ingresar al link y aceptar la validación del registro.
- e Una vez registrado podrá acceder con su usuario a la plataforma, donde debe seleccionar el botón **iniciar nuevo trámite** y escoger la opción **Certificado de Uso del Suelo**.



<https://www.instagram.com/p/C0iJR6btvWp/>



- a Presentar con un **(1) mes de antelación la solicitud formal** donde manifieste lo siguiente:
  - Nombre del solicitante
  - Contacto del solicitante (correo electrónico)
  - Nombre y dirección del espacio público a solicitar
- b **Indicar tipo de actividad (aforo, elementos a utilizar, fecha de inicio y de finalización)**, plano descriptivo de la instalación indicando los m2.
- c **Persona natural o jurídica, debe** anexar copia de cédula, RUT, Cámara de Comercio o Registro Mercantil, certificados de Procuraduría, Contraloría, Policía Nacional y Medidas Correctivas.  
Radicar la solicitud en la página web **www.cartagena.gov.co en la pestaña Atención al Ciudadano (Atención Virtual)** o en la Ventanilla Única de Atención al Ciudadano.
- e Esta solicitud es presentada en el **Comité de Seguimiento a los Planes y Programas** en Materia de Espacio Público para la aprobación o no del evento.  
**Decreto 1659 del 6 de diciembre de 2022**

La Gerencia de Espacio Público y Movilidad tiene el gusto de invitar a toda la ciudadanía a el

**LANZAMIENTO DE TRÁMITES RACIONALIZADOS TECNOLÓGICAMENTE**

Viernes, 22 de Dic. | Salón Vicente Martello Palacio de la Aduana | 2:00 p.m.