

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 10

ACTA No. <u>11</u>			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:		KATHERINE DÍAZ HOYOS	
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN		MESA DE TRABAJO ESAP- DATH, EJECUCION DEL PLAN DE ACCION 2024	
FECHA:		23 DE AGOSTO DE 2024	HORA <u>9:30</u> AM A <u>12:00</u> PM
LUGAR:		SALA DE REUNION PISO 18 EDIFICIO PORTUS	
OBJETIVO: Fortalecer las capacidades de la Alcaldía Mayor de Cartagena para impulsar una cultura de innovación y gestión del conocimiento, mediante la implementación de la política GESCO+I 2024, a fin de mejorar la eficiencia, eficacia y pertinencia de los servicios públicos y alcanzar los objetivos estratégicos de la institución. Se busca equipar a los funcionarios con las herramientas y conocimientos necesarios para innovar y gestionar el conocimiento.			
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: N/A			
CONVOCADOS AUSENTES: N/A			
ORDEN DEL DÍA: Garantizar una mayor apropiación del conocimiento y fomentar la cultura de innovación en la Alcaldía.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN: La Dirección Administrativa de Talento Humano (DATH) propone a la ESAP un cronograma que incluye los ejes temáticos que necesitamos desarrollar para llevar a cabo la ejecución del plan de acción de GESCO+I 2024. El docente José Pardo de la ESAP nos propone, luego de haber revisado el cronograma propuesto, que demos inicio a la sesión de capacitaciones con dos módulos de innovación pública para luego pasar a la introducción de los componentes de la política de gestión del conocimiento e innovación. Así mismo, nos sugirió que, para garantizar una mayor apropiación del conocimiento, tuviéramos espacios de cuatro horas semanales en lugar de dos horas semanales. Se aprueban esta, por lo que se hicieron los ajustes correspondientes al cronograma de capacitación, el cual se adjunta. Cabe tener en cuenta que el cierre de la jornada de la capacitación en GESCO+I será un café distrital de innovación en donde se pondrán en común las experiencias de buenas prácticas más relevantes de la Alcaldía Mayor de Cartagena y las entidades descentralizadas. Este evento se desarrollará tentativamente el día 2 de octubre del presente			

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 10

año.

RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:		
COMPROMISOS		
ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
Dar inicio al plan de capacitación de Gestores de GESCO en el día 28 de agosto de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. edificio Portus piso 19	23/08/2024	EQUIPO ESAP – EQUIPO GESCO+I

ASISTENTES

NOMBRE	KATHERINE DIAZ HOYOS
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA TALENTO HUMADO
CARGO	PU-219-33
TELEFONO	3044541129
CORREO	kadiahz@cartagena.gov.co
FIRMA:	

NOMBRE	AGUSTO DEL RIO MIRANDA
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA TALENTO HUMADO
CARGO	CONTRATO
TELEFONO	3014349668
CORREO	Ardelrio25@hotmail.com
FIRMA:	

NOMBRE	NATALY MEJIA ROMERO
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA TALENTO HUMADO
CARGO	CONTRATO
TELEFONO	3003475480
CORREO	ndmejaromero@gmail.com
FIRMA:	

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 10

NOMBRE	CARMEN HERNANDEZ
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA TALENTO HUMADO
CARGO	ASESORA
TELEFONO	3112049556
CORREO	
FIRMA:	

NOMBRE	JOSE EMILIO PADRON
DEPENDENCIA	ESAP
CARGO	DOCENTE
TELEFONO	3008208016
CORREO	
FIRMA	

	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 10

ANEXOS



	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 5 de 10



	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 6 de 10



	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 8 de 10

CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES DE GESTORES GESCO+I 2024				
ACTA DE CONSTITUCION DE GESTORES GESCO+SI		FECHA	MODALIDAD	RESPONSABLE
1	Bienvenida a los Gestores GESCO +I Introducción a la Innovación publica	Miércoles, 28 de agosto – 2:00 a 6:00	Presencial Edificio Portus Piso 19	Dirección Administrativa del Talento Humano- ESAP
2	Taller de ideación	Miércoles, 4 de septiembre – 2:00 a 6:00	Presencial Edificio Portus Piso 19	Dirección Administrativa del Talento Humano- ESAP
3	Planeación Estratégica GESCO Generación y Producción	Miércoles, 11 de septiembre – 2:00 a 6:00	Presencial Edificio Portus Piso 19	Dirección Administrativa del Talento Humano- ESAP
4	Herramientas de Uso y apropiación Analítica institucional	Miércoles, 18 de septiembre – 2:00 a 6:00	Presencial Edificio Portus Piso 19	Dirección Administrativa del Talento Humano- ESAP
5	Cultura de Compartir y Difundir	Miércoles, 25 de septiembre – 2:00 a 6:00	Presencial Edificio Portus Piso 19	Dirección Administrativa del Talento Humano- ESAP

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 9 de 10

6	Café de Innovación	Miércoles, 2 de octubre – 2:00 a 6:00	Presencial Edificio Portus Piso 19	Dirección Administrativa del Talento Humano- ESAP

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 10 de 10

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	VERSIÓN
07/12/2016	Elaboración de documentos	1.0
04/03/2024	Se actualiza nombre del subproceso conforme al mapa mental. Se cambio el tamaño de la letra de encabezado, de arial 10 a arial 8. En el contenido del documento se unifica el tamaño de la fuente a 11. En el encabezado se cambió vigencia por Fecha.	2.0

VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: Everlides Novoa Salcedo Cargo: Profesional Especializado, Código 222, Grado 41 Fecha: 04/03/2024	Nombre: Angelica Chaves Sierra Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024	Nombre: José Carlos Puello Rubio Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024