

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 7

ACTA No. <u>20</u>			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO			
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:		SNHEIDER DAVID ROMERO ATENCIA	
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN		MESA DE TRABAJO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO (DATH)- OFICINA ASESORA DE INFORMÁTICA (OAI) PARA LA CONSTRUCCION DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL USO DE SHAREPOINT COMO REPOSITORIO DEL CONOCIMIENTO INSTITUCIONAL	
FECHA:	23/09/2024	HORA	2:30PM A 3:00PM
LUGAR:	EDIFICIO PORTUS PISO 18		
OBJETIVO: MESA DE TRABAJO CONJUNTO DATH- OAI PROYECTO DE LINEAMIENTOS PARA EL USO DE SHAREPOINT COMO EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DEL CONOCIMIENTO.			
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: N/A			
CONVOCADOS AUSENTES: N/A			
ORDEN DEL DÍA: Revisión de los avances sobre la construcción de los lineamientos del uso de SHAREPOINT como repositorio del conocimiento institucional en la Alcaldía de Cartagena de Indias.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Se revisó el primer insumo remitido por la OAI para la construcción de los lineamientos para el uso de SHAREPOINT como repositorio del conocimiento institucional, resaltando la necesidad de centralizar la información en el aplicativo SharePoint como una medida para mitigar la fuga de conocimiento. Luego de revisado el primer insumo, se identificaron los siguientes aspectos a regular: Definir roles y permisos para garantizar el acceso y uso adecuado de la herramienta ShharePoint, evitando la fuga de información sensible.			

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 7

- La necesidad de establecer los metadatos generales que facilitar el cargue de la información, su organización y búsqueda.

La Oficina Asesora de Informática asume el compromiso de revisar el documento analizado en la presente mesa de trabajo para fortalecer los aspectos arriba señalados en la reunión y tener una versión actualizada del proyecto de lineamientos.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 7

RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:
Proyecto de lineamientos para el uso de SharePoint como repositorio del conocimiento institucional

COMPROMISOS		
ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
Establecer los metadatos generales que usaran todas las dependencias.	POR DEFINIR	KATHERINE DIAZ - IBETH JIMENEZ
Proyección del documento de los lineamientos para el uso institucional de SharePoint para mesa de trabajo conjunta DATH-OAI	POR DEFINIR	KATHERINE DIAZ - IBETH JIMENEZ

ASISTENTES

NOMBRE	IBETH JIMENEZ VARGAS
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE INFORMATICA
CARGO	ASESOR EXTERNO
TELEFONO	3006940558
CORREO	ADMINSHP@CARTAGENA.GOV.CO
FIRMA:	

NOMBRE	ANGIE ESTEFANIA GALLEGO GOMEZ
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3004348988
CORREO	GALLEGOGOMEZ2102@GMAIL.COM
FIRMA:	

NOMBRE	JHON NEIDER DEAN S.
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3006001002
CORREO	JHONNE20111@GMAIL.COM
FIRMA:	

NOMBRE	SNHEIDER DAVID ROMERO ATENCIA
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 7

CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3017988293
CORREO	SNHEIDERROMERO05@GMAIL.COM
FIRMA:	

NOMBRE	KATHERINE DIAZ HOYOS
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PU-219-33
TELEFONO	3013431129
CORREO	KADIAZH@CARTAGENA.GOV.CO
FIRMA:	

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	VERSION
07/12/2016	Elaboración de documentos	1.0
04/03/2024	Se actualiza nombre del subproceso conforme al mapa mental. Se cambio el tamaño de la letra de encabezado, de arial 10 a arial 8. En el contenido del documento se unifica el tamaño de la fuente a 11. En el encabezado se cambió vigencia por Fecha.	2.0

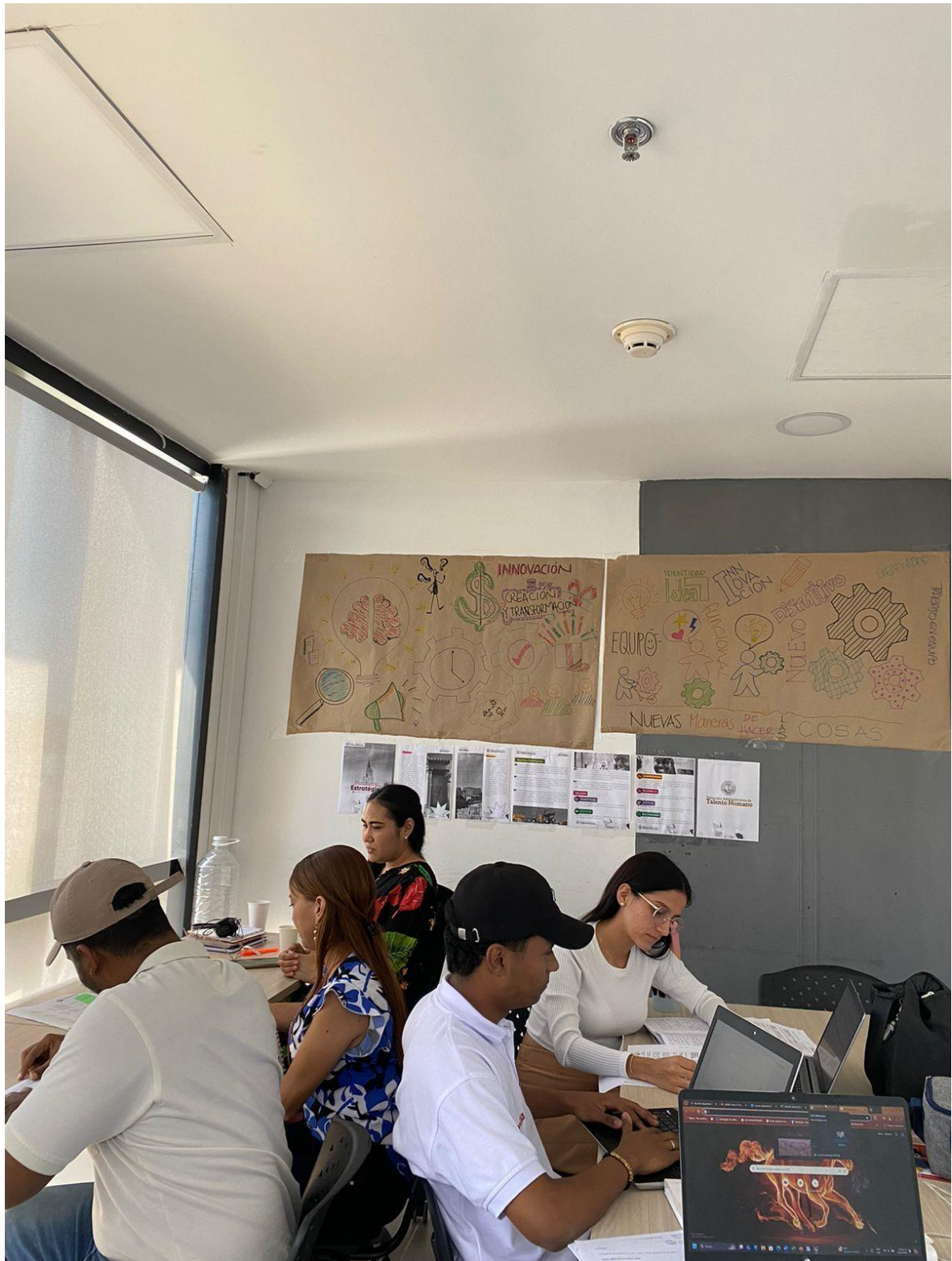
VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: Everlides Novoa Salcedo Cargo: Profesional Especializado, Código 222, Grado 41 Fecha: 04/03/2024	Nombre: Angelica Chaves Sierra Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024	Nombre: José Carlos Puello Rubio Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024

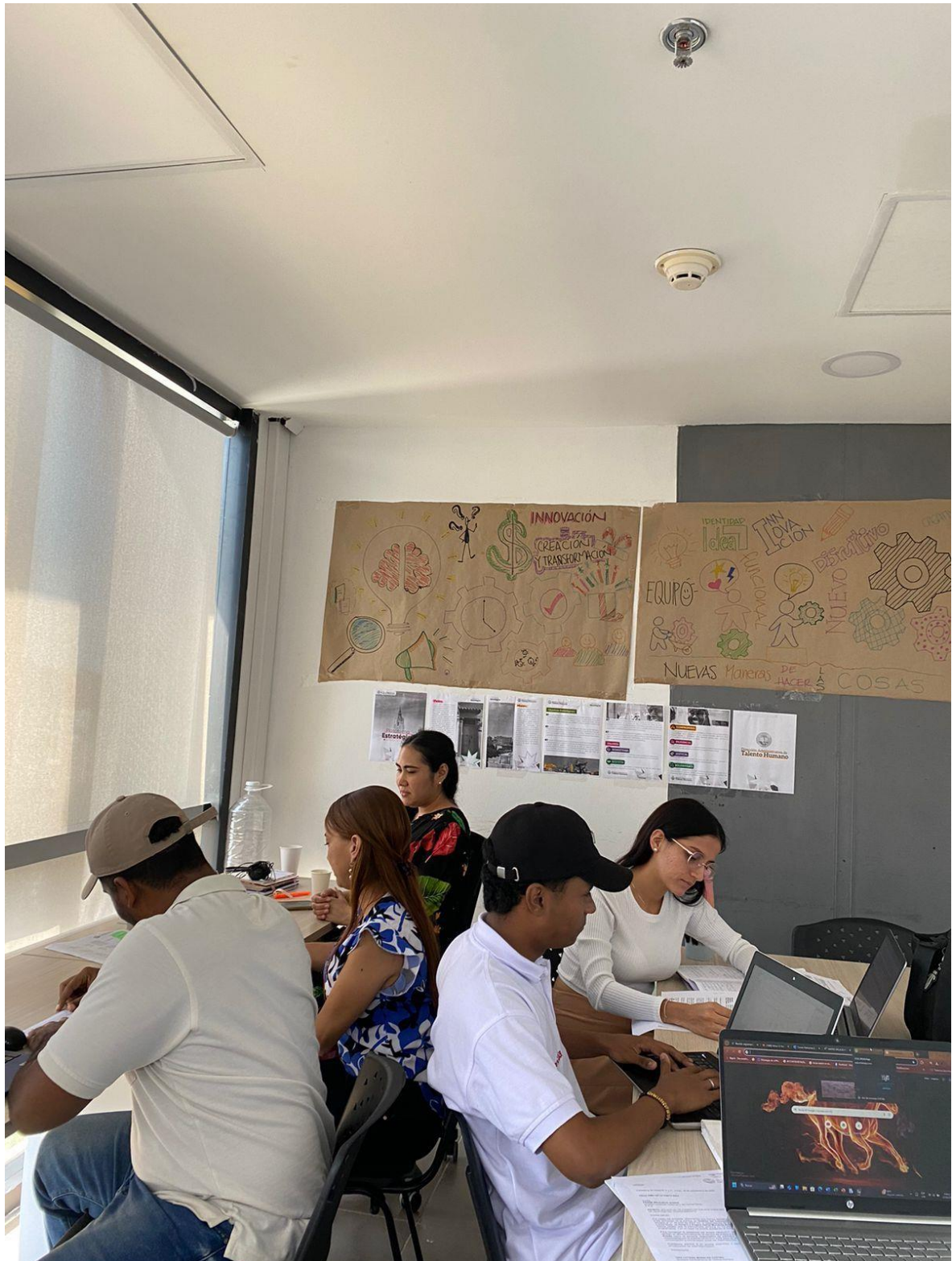
	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 5 de 7

ANEXOS:

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 6 de 7

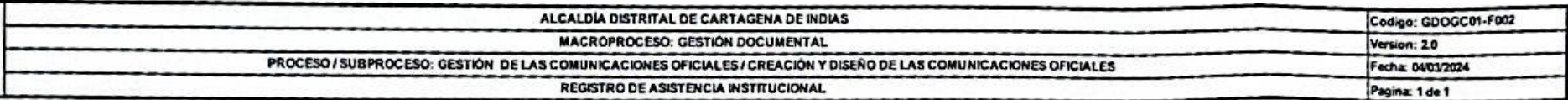


	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 7 de 7



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 8 de 7





Powered by  CamScanner