
	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 5

ACTA No. <u> 7 </u>			
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO			
NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:		SNHEIDER DAVID ROMERO ATENCIA	
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN		REVISIÓN Y AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN DE GESCO.	
FECHA:	06/08/2024	HORA	11:00AM A 12:30PM
LUGAR:	EDIFICIO PORTUS PISO 18		
OBJETIVO: RETROALIMENTAR Y AVANZAR EL PLAN DE ACCIÓN DE GESCO, IDENTIFICAR ACTIVIDADES ADICIONALES Y REALIZAR UN AUTODIAGNÓSTICO.			
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: N/A			
CONVOCADOS AUSENTES: N/A			
ORDEN DEL DÍA:			
<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del plan de acción de GESCO. • Identificación de nuevas actividades. • Revisión y actualización del mapa del conocimiento. 			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:			
<p>Se llevó a cabo la mesa de trabajo del equipo dinamizador GESCO+I para la revisión de los compromisos y actividades pendientes de ejecución. Se identificaron las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reiterar a la Oficina Asesora de Informática la realización de la mesa técnica agendada como compromiso en la reunión del 31 de julio de 2024. • Contactar a los gestores GESCO+I vía telefónica para socializar la actividad del 15 de agosto. • Revisar los insumos existentes sobre el mapa de conocimiento para identificar los requerimientos para su actualización. 			

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 5

RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:
Mapa del Conocimiento
Plan de Acción GESCO+I


COMPROMISOS		
ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
Redactar un oficio para programar una reunión de la mesa de trabajo con la Oficina Asesora de Informática, la gestión del talento humano y la Secretaría General-Calidad.	06/08/2024	Jhon Dean S.
Contactar a los gestores del conocimiento.	15/08/2024	Equipo GESCO+I
Continuar con la actualización del mapa del conocimiento.	31/08/2024	Iván Torres A.
Reiterar a las dependencias que faltan sin respuestas "AMC-MEN-001248-2024".		

ASISTENTES

NOMBRE	KATHERINE DIAZ HOYOS
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PU-219-33
TELEFONO	3013431129
CORREO	KADIAZH@CARTAGENA.GOV.CO
FIRMA:	

NOMBRE	JHON NEIDER DEAN S.
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3006001002
CORREO	JHONNE20111@GMAIL.COM
FIRMA:	

NOMBRE	CARLOS MANUEL BARRIOS
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 5

CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3004195539
CORREO	CARLOS.BARRIOSMAGALLANES@UNICOLOMBO.EDU.CO
FIRMA:	

NOMBRE	ANGIE GALLEGO GOMEZ
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3004348988
CORREO	GALLEGOGOMEZ2102@GMAIL.COM
FIRMA:	

NOMBRE	IVAN RAMIRO TORRES A.
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3147878270
CORREO	SHADRRES@GMAIL.COM
FIRMA:	

NOMBRE	SNHEIDER DAVID ROMERO ATENCIA
DEPENDENCIA	DIRECCION ADMINISTRATIVA DEL TALENTO HUMANO
CARGO	PRACTICANTE
TELEFONO	3017988293
CORREO	SNHEIDERROMERO05@GMAIL.COM
FIRMA:	



ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

Código: GDOGC01-F001

MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 2.0

PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES

Fecha: 04/03/2024

ACTA DE REUNIÓN

Página 4 de 5

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	VERSIÓN
07/12/2016	Elaboración de documentos	1.0
04/03/2024	Se actualiza nombre del subproceso conforme al mapa mental. Se cambio el tamaño de la letra de encabezado, de arial 10 a arial 8. En el contenido del documento se unifica el tamaño de la fuente a 11. En el encabezado se cambió vigencia por Fecha.	2.0

VALIDACIÓN DEL DOCUMENTO

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre: Everlides Novoa Salcedo Cargo: Profesional Especializado, Código 222, Grado 41 Fecha: 04/03/2024	Nombre: Angelica Chaves Sierra Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024	Nombre: José Carlos Puello Rubio Cargo: Director Administrativo del Archivo General Fecha: 04/03/2024



ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

Código: GDOGC01-F001

MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

Versión: 2.0

PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES

Fecha: 04/03/2024

ACTA DE REUNIÓN

Página 5 de 5

ANEXOS:



