




	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 1 de 9

ACTA No. 28			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Oficina Asesora De informática		
NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA:	Roymar Marrugo Peralta		
TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN	Acta del Comité de Proyecto – Seguimiento al proyecto de datos abiertos, presentación de la plataforma, discusión sobre tableros de decisión y otros temas relacionados con la gestión de información.		
FECHA:	03/12/2025	HORA	8 AM – 12 PM
LUGAR:	Presencial		
OBJETIVO: dar seguimiento y evaluar el progreso del proyecto de datos abiertos y la implementación de tableros de decisión en el distrito de Cartagena, abordando los avances técnicos de la plataforma, la gestión de activos de información, los compromisos del equipo de calidad, y discutiendo estrategias para impulsar la colaboración de las dependencias y asegurar el éxito del proyecto en la toma de decisiones basadas en datos.			
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:			
ORDEN DEL DÍA:			
DESARROLLO:			
<div>1. Instalación del comité y lectura del acta anterior</div> <p>El señor Royamar Marrugo Peralta dio apertura al comité, brindando saludo a los asistentes y procedió con la lectura del acta del comité anterior. Se socializaron los objetivos revisados previamente, enfocados en la planeación estratégica de la Oficina de Informática para la vigencia 2026 y los ajustes realizados a los proyectos.</p>			



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 9

2. Revisión de la planeación estratégica TIC 2026

Se expuso la planeación estratégica que guiará la ejecución de los proyectos TIC durante el año 2026, la cual se encuentra alineada con el Plan de Desarrollo “Cartagena, una Ciudad de Derechos 2024–2027”, bajo los ejes de **estrategia, innovación pública y participación ciudadana**.

Se revisaron los responsables de los proyectos, destacando la **transformación de los sistemas de información** con enfoque en decisiones basadas en datos, así como la actualización de metas, implementación de nuevos sistemas y procesos de formación.

3. Avances en encuesta Smart City y formulario digital


El **Diseñador Web** informó que se viene desarrollando una **landing page** para reforzar la difusión del formulario de la encuesta Smart City, la cual se encuentra en un 90 % de avance. También indicó que ya se realizó una publicación en redes sociales y se prevé reforzar la difusión mediante repost.

Super Ciudad Tech sugirió involucrar a los jóvenes de la Hackathon en fase 2 para fortalecer el diligenciamiento de la encuesta.

Michael Jack Cohen propuso además promover la encuesta en las **zonas Wi-Fi, Digitalízate y mediante fondos de pantalla institucionales**, para aumentar la participación ciudadana.

4. Estado de los proyectos de microcentros de potencia



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 9

La abogada **Daniela Cabrera** informó que ya se envió al consorcio el poder notarial para iniciar los trámites de licencias y permisos ante curaduría. También se informó sobre los oficios enviados a **Aguas de Cartagena** para la disponibilidad de servicios públicos.

Se señaló que el proceso ha sido lento debido a dificultades de coordinación entre el consorcio y Findeter.

Respecto al segundo microcentro proyectado para la siguiente vigencia, se indicó que no se cuenta aún con un inmueble que cumpla las condiciones exigidas. Se evaluará la posibilidad de nuevos inmuebles, incluso aquellos que no estén a nombre del distrito.

5. Actividades de Gobierno Digital y Digitalízate


El **Gestor de Gobierno Digital** socializó las actividades programadas en el **Parque del Manglar**, donde se realizará un piloto tecnológico con:

- Uso de gafas de realidad virtual
- Estrategia de **Guardianes Digitales** en seguridad de la información
- Robótica
- Apoyo a formación y emprendimiento

Se informó que se adelantan los permisos con Parques y que, de aprobarse, se realizará un video promocional.

Adicionalmente, se indicó que durante diciembre se realizarán actividades en **Bayunca, Colombiatón y Nelson Mandela**, con cursos de impresión 3D, inteligencia artificial y robótica.



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 9

6. Relacionamiento con Programa de Transparencia y Gobierno Abierto

Michael Jack Cohen informó que Cartagena hace parte de la alianza internacional de Gobierno Abierto (**Open Government Partnership – OGP**). En reunión con el programa de transparencia, se socializaron las estrategias y proyectos de la Oficina de Informática, generando una valoración altamente positiva.

Solicitaron soportes documentales de todos los proyectos ejecutados. Para la vigencia 2026 se proyecta un enfoque más fuerte hacia la ciudadanía y participación con la **cuádruple hélice**.

7. Cierre de la reunión

No se presentaron más intervenciones adicionales. El señor **Roymar Marrugo Peralta** dio por finalizada la sesión agradeciendo la participación de todos los asistentes.





	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 5 de 9


Compromisos	Fecha Límite	Responsables
Finalizar la landing page del formulario Smart City y compartirla para difusión		Diseñador Web
Apoyar la difusión de la encuesta a través de redes sociales y zonas Wi-Fi		OAI / Digitalízate
Continuar seguimiento a trámites de licencias y servicios públicos del microcentro		Daniela Cabrera
Gestionar permisos y logística para actividades en el Parque del Manglar		Gestor de Gobierno Digital


ASISTENTE


Nombre	Michael Jack Cohen Arteaga
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	30155331494
Correo	mcohen@cartagena.gov.co
Firma	

Nombre	Carlos Gómez Padilla
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3003774048
Correo	soporteseguridad@cartagena.gov.co



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 6 de 9


Firma	
-------	--


Nombre	Jair José Sánchez Pérez
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3146390769
Correo	practicante7@cartagena.gov.co
Firma	

Nombre	Ernesto Robles Gómez
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3008142954
Correo	informatica@cartagena.gov.co
Firma	

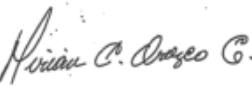
Nombre	Luis Alberto Arrieta Cohen
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3173473187
Correo	devops@cartagena.gov.co
Firma	

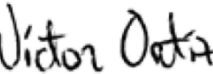


	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 7 de 9


Nombre	Jhesymar Henao
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3106684506
Correo	disenadorweb@cartagena.gov.co
Firma	


Nombre	Manuel López Yépez
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3004241421
Correo	webmaster@cartagena.gov.co
Firma	


Nombre	Miriam Orozco Giraldo
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	
Correo	gestorinfraestructura@cartagena.gov.co
Firma	

Nombre	Víctor Alonso Ortiz Gándara
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3004717212
Correo	gestordesarrollo@cartagena.gov.co
Firma	




	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 8 de 9

Nombre	Pedro Ospino Romero
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3014515985
Correo	pospino@prixmasol.com
Firma	

Nombre	David Diaz
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3125196584
Correo	superciudad.tech@cartagena.gov.co
Firma	

Nombre	Roymar Marrugo Peralta
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	3104630818
Correo	Desarrollo90ai@cartagena.gov.co
Firma	

Nombre	Penny Patricia Palacio Perea
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	
Correo	gobiernodigital@cartagena.gov.co
Firma	

Nombre	Edgar Hernández Sierra
Dependencia	Oficina Asesora de Informática



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE	Vigencia: 07/12/2016
	ACTA DE REUNIÓN	Página 9 de 9

Teléfono	3021278793
Correo	oaivanza@cartagena.gov.co
Firma	

Nombre	María Alejandra Ávila García
Dependencia	Oficina Asesora de Informática
Teléfono	
Correo	gestorcalidad@cartagena.gov.co
Firma	